



## Informazioni generali sul Corso di Studi

|   |   |
|---|---|
| <b>Università</b>                                       | Università degli Studi di NAPOLI "Parthenope"   |
| <b>Nome del corso in italiano</b>                       | Management della Moda, dell'Arte e del Cibo ( <i>IdSua:1571642</i> )  |
| <b>Nome del corso in inglese</b>                        | Fashion, Art and Food Management  |
| <b>Classe</b>   | LM-77 - Scienze economico-aziendali   |
| <b>Lingua in cui si tiene il corso</b>                  | inglese   |
| <b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b> | <a href="https://orienta.uniparthenope.it/laurea-magistrale/fashion-art-food-management/">https://orienta.uniparthenope.it/laurea-magistrale/fashion-art-food-management/</a>   |
| <b>Tasse</b>  | <a href="https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizi/servizi-agli-studenti/tasse-e-contributi">https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizi/servizi-agli-studenti/tasse-e-contributi</a><br>Pdf inserito: <a href="#">visualizza</a> |
| <b>Modalità di svolgimento</b>                          | a. Corso di studio convenzionale  |



## Referenti e Strutture

|  |   |
|--|---|
| <b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>   | FIorentino Raffaele   |
| <b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b> | CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDIO "MANAGEMENT, AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONSULENZA AZIENDALE" |
| <b>Struttura didattica di riferimento</b>                | STUDI AZIENDALI ED ECONOMICI  |
| <b>Docenti di Riferimento</b>                            |   |

| N. | COGNOME    | NOME  | SETTORE | QUALIFICA | PESO | TIPO SSD |
|----|------------|-------|---------|-----------|------|----------|
| 1. | AGRIFOGLIO | Rocco |         | PA        | 1    |          |

|    |                   |                   |    |   |
|----|-------------------|-------------------|----|---|
| 2. | FALCONE           | Pasquale Marcello | RD | 1 |
| 3. | FIorentINO        | Raffaele          | PO | 1 |
| 4. | GARZELLA          | Stefano           | PO | 1 |
| 5. | LAMBOGLIA         | Rita              | PA | 1 |
| 6. | MEGARAVALLI ASHOK | Amith Vikram      | RD | 1 |
| 7. | POTITO            | Serena            | RU | 1 |

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Rappresentanti Studenti</b> | CARRELLA VIRGINIA virginia.carrella001@studenti.uniparthenope.it  |
| <b>Gruppo di gestione AQ</b>   | ROCCO AGRIFOGLIO<br>PASQUALE MARCELLO FALCONE<br>RAFFAELE FIORENTINO  |
| <b>Tutor</b>                   | Rocco AGRIFOGLIO<br>Pasquale Marcello FALCONE<br>Raffaele FIORENTINO<br>Stefano GARZELLA<br>Serena POTITO<br>Rita LAMBOGLIA |



## Il Corso di Studio in breve

26/04/2021

Fashion, Art e Food sono business con molti caratteri comuni, con comuni elementi critici di successo e con simili modelli gestionali e produttivi che ad oggi non trovano ancora evidenza e descrizione in corsi di studio attivi a livello nazionale. Fattori di contesto legati all'evoluzione dei mercati reali e della società alimentano la domanda di profili professionali con conoscenze e competenze trasversali nella gestione delle aziende operanti in tali settori industriali. Un percorso formativo sulla gestione delle aziende del Fashion, dell'Art e del Food evidenzia, quindi, elevati margini di caratterizzazione, originalità e rilevanza operativa. Inoltre, il corso di studi si propone l'obiettivo di sfruttare l'immagine del Made in Italy che il territorio campano richiama sia nell'ambito del settore della moda che dell'arte che del food, e valorizzarne la vocazione turistica cogliendo le sinergie esistenti tra Fashion, Art, Food e turismo.

Il percorso formativo offre ai laureati la possibilità di poter ambire a ricoprire ruoli imprenditoriali, manageriali o consulenziali della direzione nei settori della moda, dell'arte e delle imprese ad elevato valore aggiunto della filiera agro-alimentare oltre che nella filiera turistica, lì dove cibo, arte e moda svolgono un ruolo trainante.

In particolare, il Corso di studi propone di formare figure che potranno ambire a ricoprire il ruolo - come imprenditori, manager o consulenti - di esperti di business ad alto valore aggiunto, ad elevato grado di innovazione e con una forte componente di creatività, in grado di supportare l'alta direzione nei processi decisionali strategici e nell'espansione in contesti sovranazionali, in grado di gestire e guidare, in linea con le linee strategiche, i processi operativi caratterizzati da un elevato orientamento alla qualità. Il corso consente, inoltre, di acquisire le conoscenze necessarie per: proseguire gli studi in Dottorati di ricerca o Master universitari di secondo livello in materie economico-aziendali; accedere, previo superamento dell'esame di stato, all'esercizio della professione di Dottore Commercialista.

Il Corso di Laurea magistrale è ad accesso non programmato. Per essere ammesso lo studente deve essere in possesso di un titolo di laurea delle classi L-18 Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale (ex D.M. 270/04 o delle corrispondenti classi ex D.M. 509/99), o altro titolo conseguito all'estero e riconosciuto idoneo. L'accesso è consentito anche ai laureati in altre classi sulla base dei requisiti curriculari richiesti nel Regolamento Didattico del corso di studi.

I requisiti curriculari richiesti sono:

- a) settori statistico-matematici per almeno 12 CFU;
- b) settori economici per almeno 12 CFU;
- c) settori aziendali per almeno 27 CFU;
- d) settori giuridici per almeno 12 CFU.

È richiesta la conoscenza di base, in forma scritta e orale, della lingua inglese ad un livello almeno pari a B2 secondo il Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) o equivalenti.

Il percorso formativo, che ruota intorno ai principali saperi di ambito economico ed economico-aziendale, prevede dodici insegnamenti più un insegnamento a scelta libera. Il percorso si completa con una verifica delle abilità linguistiche, uno stage o attività sostitutiva (rispettivamente per agevolare l'inserimento nel mondo del lavoro o approfondire gli studi con la partecipazione a cicli di seminari tematici), e la prova finale (elaborato dal contenuto originale), per un totale di 120 crediti formativi.

Link: <https://orienta.uniparthenope.it/laurea-magistrale/fashion-art-food-management/>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

17/01/2020

Al fine della progettazione del Corso di Studi sono stati presi contatti e incontrate organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi e professioni, in qualità di parti interessate, ritenute fondamentali per valutare i fabbisogni formativi, individuare gli sbocchi professionali, e riflettere sui profili culturali e professionali in uscita.

In particolare, in seno al Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici, anche su sollecitazione dell'Ateneo e del Consiglio della Scuola di Economia e Giurisprudenza (si vedano: Piano triennale 2016-2018; delibera del Consiglio della Scuola di Economia e Giurisprudenza, gennaio 2018; delibera del senato Accademico, dicembre 2017) il processo di messa a punto del corso di studi si è articolato nei seguenti step:

- dicembre 2017 - ad oggi, analisi dei documenti e degli studi di settore delle primarie società di consulenza (e.g. Bain&Company, McKinsey, Deloitte, Boston Consulting Group e della letteratura economico aziendale);
- 21 dicembre 2017, la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici ha proposto nella Relazione annuale 2017 l'attivazione di un CdS (o di percorsi negli attuali CdS) in lingua inglese per allargare l'offerta formativa dell'Ateneo e favorire la mobilità internazionale;
- gennaio 2018, il Consiglio di Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici ha proposto l'attivazione di un nuovo Corso di Studi;
- gennaio 2018 ad oggi, elaborazione e conduzione di progetti di ricerca (e.g. 'Innovation, processes, corporate social responsibility and performance evaluation. The 'italian business model' in industry 4.0', presentato al Bando PRIN 2017; Modelli di business delle aziende del Made in Italy, ed in particolare quelle operanti nei settori della Moda e delle Industrie Culturali e Creative, linea progettuale nell'area di specializzazione prevalente tra quelle relative alla SNSI 'Design, creatività e Made in Italy', progetto finanziato dal BANDO 'AIM' 2018; 'Le sinergie tra innovazione, sostenibilità e performance: il business model delle aziende del 'made in Italy' in Industria 4.0', progetto presentato al Bando 'Avviso pubblico per Dottorati di Ricerca con Caratterizzazione Industriale' P.O.R. CAMPANIA FSE 2014/2020 ASSE III – OBIETTIVO SPECIFICO 14 Azione 10.4.5; 'Rete Innovativa di Collaborazione dell'Artigianato artistico in Campania', finanziato dalla regione Campania, in collaborazione con le università campane);
- gennaio 2018 ad oggi, progettazione di attività formative (e.g. Progetto IFTS, edizioni 2018 e 2019, 'Tecnico dello stile e promozione del brand Made in Italy', in collaborazione con l'Ente di Formazione Form Retail srl, l'Istituto d'Este-Caracciolo di Napoli, l'Accademia Della Moda e Adecco Formazione);
- gennaio 2018 ad oggi, discussione del progetto nell'ambito di periodi di visiting dei docenti del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici presso Atenei stranieri per lo sviluppo di possibili partnership (e.g. presso Lincoln University (Regno Unito), Cass Business School (Regno Unito), Lille University (Francia));
- marzo 2018 - aprile 2018, organizzazione di un Ciclo di Seminari 'Le imprese Culturali: caratteri economico aziendali e profili della gestione' con la partecipazione del Sovrintendente del Teatro San Carlo di Napoli, del componente del Collegio Sindacale di Vari Teatri, Fondazione Sapienza di Roma, dell'Amministratore delegato della Società Zetema Progetto Cultura Spa, azienda strumentale capitolina che opera nel settore Cultura;
- 13 dicembre 2018, la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici ha proposto nella Relazione annuale 2018 l'attivazione di un CdS (o di percorsi negli attuali CdS) in lingua inglese per allargare l'offerta formativa dell'Ateneo e favorire la mobilità internazionale;
- 16 gennaio 2019, il Consiglio di Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici ha deliberato a favore dell'attivazione di un nuovo Corso di Studi in 'Fashion, Art and Food Management';
- 26 febbraio 2019, primo incontro formale con le parti sociali convocato dal Coordinatore del Cds in 'Amministrazione, finanza e consulenza aziendale' presso la Sala Consiliare della Scuola di Economia e Giurisprudenza dell'Università di Napoli Parthenope a cui ha partecipato il Prorettore alla didattica, ordinario di Economia Aziendale, il delegato alla Terza Missione, ordinario di Organizzazione Aziendale, il responsabile amministrazione, finanza e HR di IDCAM srl, società campana operante nel mercato italiano di dolci e snack di qualità surgelati, il CFO della Flli Damiano, società operante

nella trasformazione e produzione di frutta secca biologica, il Preside della Facoltà di 'Management, Economy and Sciences' dell'Università di Lille, il Managing Director di Tenute Galfano, società vitivinicola siciliana, un consigliere dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili di Napoli.

- maggio 2019 - giugno 2019, organizzazione di 'MIT the Culture', serie di Seminari su 'Economia della Cultura e del Settore Turistico' con la partecipazione del Direttore del Museo e Real bosco di Capodimonte, dell'associazione Respiriamo Arte & Associazione Napulitanà, del Direttore del Polo museale della Campania.

- ottobre 2019, ricezione della lettera di intenti da parte dell'Università di Lille con la manifestazione di interesse alla collaborazione e al rilascio del titolo congiunto;

- ottobre 2019, manifestazione di interesse da parte della International Business School dell'University of Lincoln (UK) alla collaborazione per lo scambio di docenti, di studenti e l'organizzazione di study trips;

- 25-26 Ottobre 2019, confronto con il mondo delle produzioni, servizi e professioni in occasione della presentazione del nuovo percorso in 'Amministrazione e consulenza in Fashion, Art e Food' del CDS in 'Amministrazione, finanza e consulenza aziendale' in occasione dell'evento 'I cibi raccontano' organizzato in collaborazione con l'associazione 'I grandi Chef' che ha visto la partecipazione di amministratori di aziende campane della moda e del Food (Marinella e Pastificio Gentile), Perle&Perlage studio di pubbliche relazioni con sede a Firenze, che opera a livello internazionale nel settore del fashion e del lifestyle, il commerciale dell'Azienda toscana Tartufi e Funghi, fornitrice di prodotti alimentari, il responsabile commerciale di Amedei Tuscany produttrice di cioccolato, un componente del Consiglio nazionale di SlowFood, e di chef stellati di ristoranti campani;

- 2 dicembre 2019, convocazione di un secondo incontro formale con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi e professioni, presso la sala Consiliare del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici dell'Università Parthenope, al quale hanno partecipato: il professore Raffaele Fiorentino, Professore di prima fascia di Economia Aziendale, SECS- P/07, Coordinatore del Corso di Studi in 'Amministrazione, finanza e consulenza aziendale'; la Prof.ssa Rita Lamboglia, Professore di seconda fascia di Economia Aziendale, SECS- P/07, Presidente della Commissione Paritetica Docenti Studenti del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici; il Prof. Stefano Garzella (via Skype), Professore di prima fascia di Economia Aziendale, SECS-P/07; il Prof. Luigi Moschera, Professore di prima fascia di Organizzazione Aziendale, SECS- P/10, Prorettore alla terza missione; la dott.ssa Elina De Simone, Ricercatore di Scienza delle finanze, SECS-P/03. Erano presenti i seguenti rappresentanti delle organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi e professioni: il senior controller di MANUCOR SpA; il CFO di F.Ili Damiano & C.; un componente dell'Executive Committee dell'European Association of Conservatoires of Music - AEC; un Gallerista e Direttore artistico di Biennali d'arte; il Presidente del consorzio 'Working with music+'; un imprenditore nel settore del fashion jewelry (Boccadamo); l'in house legal counsel di Ciro Paone Spa (Kiton) e di altre aziende del settore Fashion; il CFO di CIRA, nonché Presidente di ANDAF (Associazione nazionale direttori amministrativi e finanziari) sezione Campania; un senior manager della società Deloitte.

I rappresentanti delle organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi e professioni hanno mostrato un generale apprezzamento per la proposta di corso di studi. Hanno inoltre fornito pareri utili e qualificati sui profili e confermato il fabbisogno presente sul mercato. Hanno inoltre riportato suggerimenti per migliorare il piano di studi del corso. In particolare, hanno evidenziato:

- che le aziende operanti nei settori Fashion, Art e Food presentano modelli di business tra loro uniformi, ma differenti da quelli che caratterizzano le aziende che operano in altri settori;

- che le aziende operanti nei settori Fashion, Art e Food necessitano di sistemi informativi strettamente collegati ai processi e adeguati per questi modelli di business;

- che alcune iniziative ed eventi consentono di collegare il turismo con Fashion, Art e Food rendendo il connubio tra Fashion, Art e Food strettamente attuale;

- la rilevanza della contrattualistica internazionale per le aziende che operano nei settori Fashion, Art e Food che si trovano infatti spesso a dover gestire contratti con società che provengono da paesi diversi, e sottoposte a una differente regolamentazione;

- la rilevanza della digitalizzazione, considerato che gran parte dell'attività commerciali delle aziende che operano nei settori Fashion, Art e Food si sviluppa attraverso i canali 'social';

- che nei settori Fashion, Art e Food è importante il legame con il territorio, poiché risulta spesso difficile trovare al di fuori dei distretti produttivi adeguate professionalità;

- possibili percorsi utili a valorizzare il 'carattere internazionale' del Corso di Studi.

Nel complesso, tali iniziative hanno rappresentato utili momenti di confronto per comprendere meglio le competenze e le conoscenze richieste dai profili professionali e per verificare se nelle aziende del contesto locale, nazionale e internazionale esista effettivamente un fabbisogno di figure professionali come quelle che il Corso di Studi vorrebbe formare. Tali incontri hanno rappresentato degli importanti momenti di sviluppo dell'idea progettuale.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbale incontro organizzazioni rappresentative



## QUADRO A1.b

### Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

10/05/2021

Il Corso di studio, a valle della sua attivazione nell'A.A. 2020/2021, è riferito al Consiglio di Corso di Studio in 'Amministrazione, Finanza e Consulenza Aziendale (AFCA)' quindi rinominato 'Management, Amministrazione, Finanza e Consulenza aziendale (MAFCA)', del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici.

A partire dal 2018 il Consiglio del Corso di Studio AFCA ha istituito un comitato di indirizzo la cui funzione è quella di rappresentare una finestra sul mondo delle aziende e sul mercato del lavoro. Il Comitato di indirizzo supporta il CdS fornendo input per la revisione periodica dei saperi contenuti nel percorso formativo affinché il profilo professionale dei laureati risponda ai fabbisogni delle aziende e del mercato del lavoro. I

A seguito dell'attivazione del nuovo CdS in 'Fashion, Art and Food Management' si è provveduto all'aggiornamento della composizione del comitato di indirizzo per tener conto della disponibilità degli attuali componenti e per integrare anche figure che siano in grado ancor meglio di rappresentare i fabbisogni dei settori Fashion, Art e Food.

In data 22 marzo 2021 il Consiglio di Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici ha deliberato la nuova composizione del comitato di indirizzo, composto da profili in grado di offrire un contributo prezioso ai lavori del Consiglio del Corso di Studio e in grado di assicurare una composizione articolata in relazione sia ai ruoli ricoperti che ai settori industriali rappresentati.

Il comitato di indirizzo, come da DR 254 del 2021, oltre che dal Coordinatore del CdS, prof. Raffaele Fiorentino, ha la seguente composizione:

1. Dott.ssa Tiziana Carano, (Amministratore delegato, Banca Promos Spa);
2. Dott. Nicola Fiorentino (Consulente finanziario, Consigliere nazionale dell'Associazione Nazionale Consulenti Finanziari (ANASF) e Private Banker di Banca Fideuram);
3. Dott. Silvio Iacomino (Consulente finanziario, Responsabile Territoriale Educazione Finanziaria dell'Associazione Nazionale Consulenti Finanziari (ANASF) e Country Development Manager presso Credem Banca);
4. Dott.ssa Letizia Di Maio (Chief Financial Officer, MANUCOR Spa)
5. Ing. Federico Tammaro (Presidente Assoc. Nazionale Direttori Finanziari e Amministrativi ANDAF campani e Chief Financial Officer del CIRA)
6. Dott.ssa Elena Tenuta (Senior manager, Deloitte)
7. Dott. Massimo Paloni (Chief Operation and Innovation Officer di Bulgari Spa)
8. Dott. Salvatore Tramontano (Consigliere ODCEC di Napoli e presidente commissione Trust DCEC)
9. Dott.ssa Simona Ermelinda De Angelis (Consigliere ODCEC di Torre Annunziata, Commissione Tassazione e pareri)
10. Dott. Agostino Di Maio (Direttore generale Assolavoro)
11. Commendatore Tonino Boccadamo (Amministratore unico della Boccadamo Srl, imprenditore nel settore 'fashion jewelry')
12. Dott. Marco Montefusco (Manager di Agb Company Spa - Harmont&Blaine junior)
13. Dott. Armando Cilento (Responsabile Area Finanza – Cilento Spa)
14. Dott. Gaetano Visalli (Ph.D, CFO di F.Ili Damiano & C)
15. Dott.ssa Maria Pilar Lebole (Responsabile Osservatorio dei Mestieri d'Arte - Fondazione CR Firenze)
16. Prof.ssa Elisabetta Magnaghi, (Presidente della Facoltà di 'Management, Economy and Sciences' dell'Université Catholique de Lille)
17. Rappresentanze sindacali

Il comitato di indirizzo è stato consultato:

- in data 21 dicembre 2020;

- in data 6 maggio 2021.

La consultazione con le Parti interessate ha favorito la valutazione dei fabbisogni formativi e degli sbocchi professionali del CdS e il miglioramento dell'incontro tra domanda e offerta formativa.

Si allega un documento PDF che presenta, prima, il più recente decreto rettorale di integrazione del Comitato di Indirizzo e, poi, i verbali del Comitato di indirizzo.

I verbali nella loro completezza (con allegati documenti e presentazioni) sono disponibili presso la Segreteria del Dipartimento e condivisi su piattaforma on line.

Link : <https://www.uniparthenope.it/ateneo/organigramma/ci-disae> ( Collegamento a pagina Comitati di indirizzo CdS del DISAE su sito di Ateneo )

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato A1b



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

### Amministratore di imprese del settore della moda, dell'arte e in aziende ad elevato valore aggiunto della filiera agro-alimentare

#### **funzione in un contesto di lavoro:**

Il laureato può ricoprire funzioni imprenditoriali e di amministratore di organizzazioni e imprese del settore della moda, dell'arte e aziende ad elevato valore aggiunto della filiera agro-alimentare sia a livello nazionale che sovranazionale.

Il percorso formativo offrirà la possibilità di poter ambire a ricoprire ruoli apicali nella governance aziendale.

La figura professionale può svolgere, con livelli di autonomia rapportati all'esperienza e al livello di specializzazione, le seguenti funzioni:

- progettare e gestire processi di creazione d'impresa;
- orientare e guidare i processi decisionali strategici;
- sviluppare la creatività e l'imprenditorialità aziendale;
- coordinare e indirizzare la struttura organizzativa e i processi operativi aziendali;
- coordinare le esigenze di creatività e innovazione con quelle di razionalizzazione e di implementazione operativa;
- analizzare le performance aziendali e la capacità dell'azienda di creare valore, attuale e prospettico, sia nei mercati reali che in quelli finanziari.

#### **competenze associate alla funzione:**

Nell'ambito della figura, oltre alla capacità di lavorare in team e per obiettivi, le competenze sviluppate durante il corso riguardano essenzialmente:

- capacità di analizzare il posizionamento strategico in settori, mercati e sistemi economici della moda, dell'arte e dell'agro-alimentare valorizzando le specificità di business e le potenzialità sinergiche;
- capacità di formulare le strategie di sviluppo e progettare i modelli di business delle aziende;
- capacità di identificare la struttura organizzativa più idonea a supportare le strategie aziendali anche in network sovranazionali;
- capacità di gestire e armonizzare i processi creativi, innovativi e manageriali;
- capacità di lanciare brand ad alto valore aggiunto e accrescerne il valore;
- capacità di valutare l'impatto delle politiche economiche a supporto dei settori.

#### **sbocchi occupazionali:**

Nei primi anni di impiego i laureati del corso di laurea in Fashion, Art and Food Management possono

professionalmente entrare nel mondo del lavoro come esperti junior a livello imprenditoriale o a supporto della direzione aziendale. Più in particolare, gli sbocchi occupazionali previsti sono relativi a figure imprenditoriali, manageriali o di consulente esterno in:

- aziende del settore fashion, arte, e ad elevato valore aggiunto della filiera agro-alimentare;
- istituzioni e organizzazioni che offrono servizi alle imprese che operano nel sistema moda, dell'arte e della filiera agro-alimentare;
- associazioni, istituzioni ed agenzie specializzate nell'organizzazione e gestione di eventi turistico-culturali collegabili al sistema della moda, dell'arte e della filiera agro-alimentare.

### **Manager di imprese del settore della moda, dell'arte e in aziende ad elevato valore aggiunto della filiera agro-alimentare**

#### **funzione in un contesto di lavoro:**

Il laureato può ricoprire funzioni manageriali all'interno di organizzazioni e imprese del settore della moda, dell'arte e aziende ad elevato valore aggiunto della filiera agro-alimentare sia a livello nazionale che sovranazionale. Il percorso formativo offrirà la possibilità di poter ambire a ricoprire ruoli di responsabile delle funzioni aziendali sia di line che di staff.

La figura professionale può svolgere, con livelli di autonomia rapportati all'esperienza e al livello di specializzazione, le seguenti funzioni:

- gestire i processi operativi delle aziende;
- gestire i processi informativi delle aziende;
- analizzare le decisioni di investimento e di finanziamento, dedicando adeguato riguardo alla corretta gestione del rischio;
- supportare la negoziazione e la stipula dei principali contratti commerciali;
- sviluppare e curare la commercializzazione dei prodotti/servizi, l'immagine aziendale e la qualità.

#### **competenze associate alla funzione:**

Nell'ambito della figura, oltre alla capacità di lavorare in team e per obiettivi, le competenze sviluppate durante il corso riguardano essenzialmente:

- capacità di analizzare la segmentazione dei settori e dei mercati della moda, dell'arte e dell'agro-alimentare per valorizzarne tanto il valore stand alone quanto quello sinergico;
- capacità di utilizzare modelli e strumenti di supporto alle decisioni strategiche;
- capacità di utilizzare i sistemi informativi aziendali;
- capacità di analizzare le performance aziendali storiche e prospettiche;
- capacità di valorizzare il brand e l'immagine aziendale anche mediante tecnologie digitali;
- capacità di presidiare e controllare la qualità e i processi operativi;
- capacità di gestire eventi turistici e culturali.

#### **sbocchi occupazionali:**

Nei primi anni di impiego i laureati del corso di laurea in Fashion, Art and Food Management possono professionalmente entrare nel mondo del lavoro come esperti junior a supporto della direzione aziendale o dei responsabili funzionali, sia di line che di staff. Più in particolare, gli sbocchi occupazionali previsti sono relativi a figure manageriali in:

- aziende del settore fashion, arte, e ad elevato valore aggiunto della filiera agro-alimentare;
- istituzioni e organizzazioni che offrono servizi alle imprese che operano nel sistema moda, dell'arte e della filiera agro-alimentare.

### **Consulente di imprese del settore della moda, dell'arte e ad elevato valore aggiunto della filiera agro-alimentare**

#### **funzione in un contesto di lavoro:**

Il laureato può rivestire funzioni nell'ambito di società di consulenza, specie in quelle che supportano aziende internazionali. Il percorso formativo offrirà la possibilità di poter ambire a ricoprire ruoli consulenziali della direzione e delle funzioni aziendali.



La figura professionale può svolgere, con livelli di autonomia rapportati all'esperienza e al livello di specializzazione, le seguenti funzioni:

- assistere amministratori e manager nei processi strategici e direzionali;
- supportare la progettazione dei sistemi informativi aziendali;
- supportare la definizione della struttura organizzativa e la progettazione di processi e procedure aziendali;
- supportare l'analisi e la misurazione delle performance aziendali;
- supportare le decisioni di investimento e di finanziamento, nonché una corretta gestione del rischio;
- supportare la negoziazione e la stipula dei principali contratti commerciali;
- organizzare e gestire la realizzazione di eventi turistici e culturali;
- supportare la commercializzazione dei prodotti/servizi, l'immagine aziendale e la qualità.

#### **competenze associate alla funzione:**

Nell'ambito della figura, oltre alla capacità di lavorare in team e per obiettivi, le competenze sviluppate durante il corso riguardano essenzialmente:

- capacità di analizzare i settori, i mercati e i sistemi economici della moda, dell'arte e dell'agro-alimentare cogliendone potenzialità specifiche e sinergiche;
- capacità di analizzare alternative decisioni strategiche;
- capacità di sviluppare e gestire sistemi di misurazione della performance aziendale;
- capacità di valutare modelli organizzativi e processi operativi alternativi;
- capacità di agevolare e favorire i processi di innovazione;
- capacità di valorizzare brand ad alto valore aggiunto anche mediante la creazione e la partecipazione ad eventi turistici e culturali;
- capacità di analizzare e migliorare la qualità dei processi aziendali.

#### **sbocchi occupazionali:**

Nei primi anni di impiego i laureati del corso di laurea in Fashion, Art and Food Management possono professionalmente entrare nel mondo del lavoro in società di consulenza e in studi professionali nazionali e internazionali specializzati in attività di supporto alle aziende che operano nel mondo del fashion, dell'arte e della filiera agro-alimentare. Più in particolare, gli sbocchi occupazionali previsti sono relativi a figure che operano in:

- società di consulenza e studi professionali che offrono servizi alle imprese che operano nel sistema moda, dell'arte e della filiera agro-alimentare;
- associazioni, istituzioni, agenzie ed aziende specializzate nell'organizzazione e gestione di eventi turistici e culturali connessi con il sistema della moda, dell'arte e della filiera agro-alimentare.



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)
2. Specialisti nella commercializzazione di beni e servizi (escluso il settore ICT) - (2.5.1.5.2)
3. Analisti di mercato - (2.5.1.5.4)
4. Specialisti delle relazioni pubbliche, dell'immagine e professioni assimilate - (2.5.1.6.0)
5. Specialisti dei sistemi economici - (2.5.3.1.1)
6. Specialisti dell'economia aziendale - (2.5.3.1.2)

17/01/2020

Il Corso di Laurea magistrale è ad accesso non programmato.

Per essere ammesso lo studente deve essere in possesso di un titolo di laurea delle classi L-18 Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale (ex D.M. 270/04 o delle corrispondenti classi ex D.M. 509/99), o altro titolo conseguito all'estero e riconosciuto idoneo. L'accesso è consentito anche ai laureati in altre classi sulla base dei requisiti curriculari richiesti nel Regolamento Didattico del corso di studi.

I requisiti curriculari richiesti sono:

- a) settori statistico-matematici (SECS-S/01 Statistica, SECS-S/03 Statistica Economica, SECS-S/06 Metodi Matematici dell'Economia e delle Scienze Attuariali e Finanziarie, MAT/09 Ricerca operativa), per almeno 12 CFU;
- b) settori economici (SECS-P/01 Economia Politica, SECS-P/02 Politica Economica, SECS-P/03 Scienza delle Finanze, SECS-P/06 Economia applicata, SECS-P/12 Storia Economica), per almeno 12 CFU;
- c) settori aziendali (SECS-P/07 Economia Aziendale, SECS-P/08 Economia e Gestione dell'Impresa, SECS-P/09 Finanza Aziendale, SECS-P/10 Organizzazione Aziendale, SECS-P/11 Economia degli Intermediari Finanziari), per almeno 27 CFU;
- d) settori giuridici (IUS/01 Diritto Privato, IUS/04 Diritto Commerciale, IUS/05 Diritto dell'economia, IUS/07 Diritto del Lavoro, IUS/09 Istituzioni di Diritto Pubblico, IUS/12 Diritto Tributario, IUS 13/Diritto internazionale, IUS/14 Diritto dell'Unione Europea) per almeno 12 CFU.

Per i titoli rilasciati in Italia, i requisiti curriculari fanno riferimento al possesso di una laurea triennale e sono applicabili a laureati presso qualsiasi sede universitaria. Per i titoli non rilasciati in Italia, i requisiti sono verificati attraverso la valutazione in termini di durata, crediti acquisiti, contenuto disciplinare. Il titolo di studio rilasciato all'estero deve, in ogni caso, permettere l'iscrizione a corsi di secondo ciclo nel Paese di riferimento dell'ordinamento in cui è stato rilasciato.

È prevista obbligatoriamente la verifica della preparazione personale in ingresso, con modalità che sono opportunamente definite nel regolamento didattico del Corso di studio.

In accordo alla normativa, eventuali integrazioni curriculari in termini di CFU dovranno essere acquisite prima della verifica della preparazione individuale; pertanto, non saranno attribuiti debiti formativi.

È richiesta la conoscenza di base, in forma scritta e orale, della lingua inglese ad un livello almeno pari a B2 secondo il Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) o equivalenti, dimostrata attraverso:

- il possesso di un titolo di studio universitario (o diploma di maturità) relativo a un programma formativo impartito in inglese;
- attestato di conoscenza della lingua.

31/01/2020

Il Corso di Laurea magistrale è ad accesso non programmato.

Per essere ammesso lo studente deve essere in possesso di un titolo di laurea delle classi L-18 Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale (ex D.M. 270/04 o delle corrispondenti classi ex D.M. 509/99), o altro titolo conseguito all'estero e riconosciuto idoneo. L'accesso è consentito anche ai laureati in altre classi sulla base dei requisiti curriculari richiesti nel Regolamento Didattico del corso di studi.

I requisiti curriculari richiesti sono:

- a) settori statistico-matematici (SECS-S/01 Statistica, SECS-S/03 Statistica Economica, SECS-S/06 Metodi Matematici dell'Economia e delle Scienze Attuariali e Finanziarie, MAT/09 Ricerca operativa), per almeno 12 CFU;
- b) settori economici (SECS-P/01 Economia Politica, SECS-P/02 Politica Economica, SECS-P/03 Scienza delle Finanze, SECS-P/06 Economia applicata, SECS-P/12 Storia Economica), per almeno 12 CFU;

c) settori aziendali (SECS-P/07 Economia Aziendale, SECS-P/08 Economia e Gestione dell'Impresa, SECS-P/09 Finanza Aziendale, SECS-P/10 Organizzazione Aziendale, SECS-P/11 Economia degli Intermediari Finanziari), per almeno 27 CFU;

d) settori giuridici (IUS/01 Diritto Privato, IUS/04 Diritto Commerciale, IUS/05 Diritto dell'economia, IUS/07 Diritto del Lavoro, IUS/09 Istituzioni di Diritto Pubblico, IUS/12 Diritto Tributario, IUS 13/Diritto internazionale, IUS/14 Diritto dell'Unione Europea) per almeno 12 CFU.

È richiesta la conoscenza di base, in forma scritta e orale, della lingua inglese ad un livello almeno pari a B2 secondo il Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) o equivalenti, dimostrata attraverso:

- il possesso di un titolo di studio universitario (o diploma di maturità) relativo a un programma formativo impartito in inglese;

- attestato di conoscenza della lingua.

Per i titoli rilasciati in Italia, i requisiti curriculari fanno riferimento al possesso di una laurea triennale e sono applicabili a laureati presso qualsiasi sede universitaria. Per i titoli non rilasciati in Italia, i requisiti sono verificati attraverso la valutazione in termini di durata, crediti acquisiti, contenuto disciplinare. Il titolo di studio rilasciato all'estero deve, in ogni caso, permettere l'iscrizione a corsi di secondo ciclo nel Paese di riferimento dell'ordinamento in cui è stato rilasciato. In accordo alla normativa, eventuali integrazioni curriculari in termini di CFU dovranno essere acquisite prima della verifica della preparazione individuale; pertanto, non saranno attribuiti debiti formativi.

Una Commissione, nominata dal Direttore di Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici su proposta del Coordinatore (o Referente) del Corso di Studio, si occuperà di esaminare periodicamente il curriculum dei candidati per la valutazione individuale delle conoscenze richieste per l'accesso. Il Coordinatore sceglierà i Docenti da proporre tra quelli afferenti al Corso di Studio.

Coloro che sono in possesso dei requisiti curriculari possono accedere al corso secondo le seguenti modalità, pubblicizzate anche nel bando e sul sito web della Scuola:

a) i laureati triennali che rispettano i requisiti curriculari e hanno un voto di laurea superiore a 94 possono procedere con l'immatricolazione;

b) per i laureati triennali che rispettano i requisiti curriculari, ma hanno un voto di laurea inferiore o uguale a 94, la Commissione (di cui al paragrafo precedente) provvederà a valutare l'adeguatezza della loro preparazione attraverso un colloquio. La Commissione, ove ne rilevi la necessità, può assegnare allo studente: un tutor che lo guidi durante il primo anno del corso con azioni individuali mirate al suo proficuo inserimento nella Laurea Magistrale; la frequenza, tramite la piattaforma eLearning di Ateneo, di specifici corsi 'blended' di formazione su tematiche di base, propedeutiche agli insegnamenti previsti nel piano di studi. Il tutor potrà essere assegnato anche ai candidati che hanno una media superiore a 94 nel caso in cui il loro curriculum evidenzia situazioni peculiari che potrebbero potenzialmente rallentare il percorso formativo dello studente.

Nel corso dei colloqui particolare attenzione sarà dedicata agli studenti provenienti da diverse classi di laurea e da diversi Atenei, agli studenti con titolo di accesso non rilasciato in Italia e agli studenti lavoratori.

Ai fini dell'ammissione sul corso di laurea, il potenziale studente deve provvedere ad abilitarsi sulla procedura on line e, fornendo le informazioni richieste, sottomettere la domanda di iscrizione.

Per le modalità di immatricolazione e le procedure operative si rinvia al seguente link.

Link : <https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizi/servizi-agli-studenti/ammissioni-ed-immatricolazioni> ( Procedure di ammissione e immatricolazione )



QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

07/02/2020

Fashion, Art e Food sono business con molti caratteri comuni, con comuni elementi critici di successo e con simili modelli gestionali e produttivi che ad oggi non trovano ancora evidenza e descrizione in corsi di studio attivi a livello nazionale. Fattori di contesto legati all'evoluzione dei mercati reali e della società alimentano la domanda di profili professionali con

conoscenze e competenze trasversali nella gestione delle aziende operanti in tali settori industriali. Un percorso formativo sulla gestione delle aziende del Fashion, dell'Art e del Food evidenzia, quindi, elevati margini di caratterizzazione, originalità e rilevanza operativa. Inoltre, il corso di studi si propone l'obiettivo di sfruttare l'immagine del Made in Italy che il territorio campano richiama sia nell'ambito del settore della moda che dell'arte che del food, e valorizzarne la vocazione turistica cogliendo le sinergie esistenti tra Fashion, Art, Food e turismo.

Il percorso formativo offre ai laureati la possibilità di poter ambire a ricoprire ruoli imprenditoriali, manageriali o consulenziali della direzione nei settori della moda, dell'arte e delle imprese ad elevato valore aggiunto della filiera agro-alimentare oltre che nella filiera turistica, lì dove cibo, arte e moda svolgono un ruolo trainante. In particolare, il Corso di studi propone di formare figure che potranno ambire a ricoprire il ruolo - come imprenditori, manager o consulenti - di esperti di business ad alto valore aggiunto, ad elevato grado di innovazione e con una forte componente di creatività, in grado di supportare l'alta direzione nei processi decisionali strategici e nell'espansione in contesti sovranazionali, in grado di gestire e guidare, in linea con le linee strategiche, i processi operativi caratterizzati da un elevato orientamento alla qualità.

Per raggiungere tali obiettivi il percorso formativo, che ruota intorno ai principali saperi di ambito economico ed economico-aziendale, prevede dodici insegnamenti più un insegnamento a scelta libera. Il percorso si completa con una verifica delle abilità linguistiche, uno stage o attività sostitutiva (rispettivamente per agevolare l'inserimento nel mondo del lavoro o approfondire gli studi con la partecipazione a cicli di seminari tematici), e la prova finale (elaborato dal contenuto originale), per un totale di 120 crediti formativi.

Nel corso del primo anno, il piano di studi consente l'acquisizione di conoscenze avanzate:

- nell'ambito aziendale, con insegnamenti relativi alle strategie aziendali e ai modelli di business, all'organizzazione e alla gestione di reti ed eventi, alla finanza a livello corporate;
- nell'ambito economico, con insegnamenti relativi all'economia dell'innovazione e alle politiche industriali nelle interrelazioni tra agro-alimentare, moda, arte e turismo;
- nell'ambito giuridico, con un insegnamento di diritto commerciale internazionale;
- nell'ambito statistico-matematico, con un insegnamento sulle metodologie per l'analisi dei dati aziendali;
- in attività affini, con insegnamenti dedicati ai settori Fashion, Art e Food.

Nel corso del secondo anno, il piano di studio prevede un approfondimento negli ambiti disciplinari:

- aziendale, con insegnamenti sull'analisi dei processi aziendali, sulle tecnologie di produzione e di trasformazione, sul controllo della qualità, sulla misurazione della performance in ottica sia prospettica che consuntiva, sul marketing nella prospettiva della trasformazione digitale;
- economico, con un'analisi dei trend, e delle storie di imprese rappresentative dei settori Fashion, Art e Food.

Il Corso di studi in Fashion, Art and Food Management è erogato interamente in lingua inglese, coerentemente, da un lato, con i contenuti e gli obiettivi formativi del corso e, dall'altro, con gli sbocchi occupazionali in aziende, istituzioni e società di consulenza che operano in mercati internazionali che richiedono la padronanza della lingua inglese.

**QUADRO**  
A4.b.1  
RAD

**Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi**

|  |   |
|--|---|
| <b>Conoscenza e capacità di comprensione</b> | <p>Al termine del percorso formativo, il laureato possiede un bagaglio articolato di conoscenze specialistiche, di livello post secondario, che qualificano la figura professionale di esperto, interno (manager e amministratore) o esterno (consulente) alle aziende che operano nel sistema della moda, dell'arte e della filiera agro-alimentare. Si tratta di conoscenze che integrano i contributi e i profili di analisi delle discipline economico-aziendali, giuridiche, macro e micro-economiche, statistico-matematiche.</p> |
|--|---|

- Con riferimento ai risultati attesi al termine del percorso, il laureato magistrale:
- sarà in grado di analizzare settori, mercati e sistemi economici;
  - sarà in grado di formulare e implementare i più adeguati modelli di business;
  - sarà in grado di gestire e armonizzare i processi creativi e manageriali;
  - sarà in grado di lanciare e valorizzare i brand anche sfruttando le opportunità della trasformazione digitale;
  - sarà in grado di presidiare e controllare la qualità e i processi operativi;
  - avrà acquisito competenze e capacità di comprensione della performance aziendale in ottica sia prospettica che consuntiva;
  - avrà acquisito la capacità di individuare le relazioni organizzative più idonee a supportare le strategie aziendali anche in forma di network e mediante la realizzazione di eventi;
  - avrà acquisito il background per l'analisi statistica dei dati per la gestione aziendale;
  - avrà acquisito conoscenze e capacità di comprendere le misure adottate a livello politico statale a sostegno del turismo e delle aziende che operano nei settori fashion, art e food;
  - avrà acquisito conoscenze e comprensione utili per la definizione dei contratti commerciali.

I risultati attesi sono conseguiti mediante lezioni frontali di carattere teorico, completate con esercitazioni e con lo studio di casi, la testimonianza di professionisti ed esperti, e l'organizzazione di study trips così da stimolare nello studente le capacità di elaborazione di modelli di management originali e mirati sulle aziende dei settori fashion, art e food. Lo studio individuale costituisce poi uno strumento indispensabile, complementare alle lezioni in aula, mediante il quale lo studente approfondisce e sistematizza le conoscenze acquisite. Gli studenti sono inoltre supportati nel percorso di apprendimento dalla possibilità di avvalersi di strumenti quali la piattaforma di e-learning per un contatto costante con i docenti e per la possibilità di ottenere materiali e partecipare alle discussioni anche a distanza, mediante l'utilizzo dei 'forum', o qualora siano impossibilitati a seguire le lezioni.

La verifica dell'acquisizione di tali conoscenze e capacità e del livello di acquisizione delle stesse viene effettuata in itinere e al termine degli insegnamenti. In itinere le conoscenze e le capacità di comprensione verranno accertate durante il corso dell'attività didattica (i singoli insegnamenti) attraverso prove intermedie e/o mediante presentazioni individuali o di gruppo. La verifica finale avviene attraverso esami di profitto organizzati, a seconda delle materie, in prove scritte e/o prove orali, elaborazione di progetti e presentazioni che rappresentano un importante momento di confronto, di discussione e rivisitazione di quanto appreso.

Particolare attenzione viene riposta alla verifica delle conoscenze e capacità acquisite nel corso di studi attraverso la prova finale (15 cfu), che prevede una tesi di laurea e una sua discussione con relatore e correlatore.

**Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Al termine del percorso formativo, il laureato è in grado di applicare le conoscenze acquisite a situazioni professionali e della vita d'azienda concrete. A tal fine, il percorso formativo amplia e specializza le conoscenze di base e specifiche, e la comprensione di contenuti già acquisiti nel primo ciclo di studi triennali, sviluppando una formazione culturale e conoscenze tecniche solide e ampie, in grado di supportare dall'interno o dall'esterno la direzione aziendale nelle scelte e nelle operazioni riguardanti, in particolare:

- la definizione e il posizionamento strategico del modello di business;
- la selezione e la valutazione degli indicatori di performance aziendale;
- l'interpretazione dei dati a supporto delle decisioni aziendali;
- lo sviluppo e la gestione di reti d'azienda;
- l'organizzazione e la gestione di eventi turistici e culturali;
- la commercializzazione di prodotti e servizi mediante le tecnologie digitali;
- l'analisi e la progettazione dei processi aziendali;
- il controllo della qualità e dei processi operativi;
- l'individuazione e la selezione delle più opportune misure adottate a livello politico statale a sostegno del turismo e delle aziende che operano nei settori fashion, art e food;
- l'integrazione di problematiche aziendali e giuridiche nella stipula dei contratti commerciali.

I risultati attesi sopra indicati vengono conseguiti in particolare mediante lo studio di casi, project works, lavori di gruppo e l'organizzazione di study trips. Lo studente viene inoltre stimolato all'applicazione delle conoscenze acquisite attraverso la realizzazione di tirocini o altre attività integrative obbligatorie. Gli studenti sono supportati nel percorso di apprendimento dalla possibilità di avvalersi di strumenti quali la piattaforma di e-learning per un contatto costante con i docenti e per la possibilità di ottenere materiali e partecipare alle discussioni anche a distanza, mediante l'utilizzo dei 'forum', o qualora siano impossibilitati a seguire le lezioni.

La verifica dell'acquisizione di tali conoscenze e capacità e del livello di acquisizione delle stesse viene effettuata in itinere e al termine degli insegnamenti. In itinere le conoscenze e le capacità di comprensione verranno accertate durante il corso dell'attività didattica (i singoli insegnamenti) attraverso prove intermedie e/o mediante presentazioni individuali o di gruppo. Ex post attraverso esami di profitto organizzati, a seconda delle materie, in prove scritte e/o prove orali, elaborazione di progetti e presentazioni che rappresentano un importante momento di confronto, di discussione e rivisitazione di quanto appreso.

Particolare attenzione viene riposta alla verifica delle conoscenze e capacità acquisite nel corso di studi attraverso la prova finale (15 cfu), che prevede una tesi di laurea e una sua discussione con relatore e correlatore.

▶ QUADRO  
A4.b.2

**Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio**

## AREA ECONOMICA

### Conoscenza e comprensione

I laureati magistrali in Fashion, Art and Food Management dispongono di una rafforzata conoscenza di base in ambito economico generale e quantitativo, con riferimento:

- ai mercati Fashion, Art e Food;
- alle politiche del turismo;
- ai sistemi dell'Innovazione;
- all'evoluzione dei settori e delle aziende del mondo del Fashion, Art e Food.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati magistrali in Fashion Art and Food Management sono in grado di:

- comprendere e gestire i processi di innovazione delle imprese, dei settori industriali e dei sistemi produttivi territoriali.
- analizzare i mercati fashion, art e food nelle interrelazioni con le politiche per il turismo;
- valutare in una prospettiva storica trend ed esperienze per individuare opportunità di sviluppo future.

I risultati attesi, relativi ai modelli e all'analisi quantitativa tipica di una formazione economica, vengono sviluppati, conseguiti e verificati in itinere attraverso la redazione di report e tesine, lavori di gruppo e ricerche con taglio "storico" su temi economici finalizzati alla comprensione del problema trattato e alla sua soluzione. La verifica finale dell'apprendimento avverrà mediante prove scritte e/o orali o la redazione di relazioni e progetti.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

BUSINESS HISTORY OF FASHION, ART AND FOOD [url](#)

ECONOMICS OF INNOVATION [url](#)

TOURISM POLICIES AND FASHION, ART AND FOOD INDUSTRIES [url](#)

## AREA AZIENDALE

### Conoscenza e comprensione

I laureati magistrali in Fashion Art and Food Management:

- dispongono di una capacità di interpretazione complessiva del processo di produzione del valore nelle aziende del mondo della moda, dell'arte e ad elevato valore aggiunto della filiera agro-alimentare, grazie ad approfondite conoscenze, da un lato, dei modelli di business e, dall'altro, della misurazione della performance;
- padroneggiano conoscenze a livello funzionale, con riferimento all'amministrazione, all'organizzazione, ai sistemi informativi e al marketing;
- dispongono delle conoscenze dei modelli di analisi e progettazione dei processi aziendali con particolare riferimento al controllo della qualità;
- dispongono delle conoscenze dei modelli e degli strumenti di analisi delle decisioni di investimento e di finanziamento per la definizione della struttura finanziaria.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati magistrali in Fashion Art and Food Management sono in grado di:

- sviluppare analisi interdisciplinari delle principali problematiche della gestione aziendale nei settori Fashion, Art e Food;
- progettare i modelli di business e i processi operativi delle aziende dei settori Fashion, Art e Food, proponendo diverse alternative ed evidenziandone i benefici;
- coordinare in network le attività delle aziende nei settori Fashion, Art e Food, anche mediante la gestione di eventi turistici e culturali;
- analizzare e migliorare le performance aziendali anche mediante il supporto dei sistemi informativi aziendali;
- assumere le più efficaci ed efficienti decisioni di investimento e di finanziamento;
- sviluppare e curare la commercializzazione dei prodotti/servizi, l'immagine aziendale e la qualità
- comprendere le nuove opportunità di business derivanti dall'innovazione.

I risultati attesi, relativi alle problematiche decisionali in ambito aziendale, vengono sviluppati, conseguiti e verificati in itinere attraverso la redazione di report, lavori in team, utilizzo di software in aula informatica e casi studio finalizzati alla comprensione del problema trattato e alla sua soluzione. La verifica finale dell'apprendimento avverrà mediante prove scritte e/o orali o la redazione di relazioni e progetti.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

BUSINESS MODELS IN FASHION, ART AND FOOD INDUSTRIES [url](#)

CORPORATE FINANCE [url](#)

DIGITAL MARKETING [url](#)

OPERATIONS AND QUALITY AUDIT [url](#)

ORGANIZATIONAL NETWORKS AND EVENT MANAGEMENT [url](#)

STRATEGIC INTELLIGENCE AND PERFORMANCE MEASUREMENT [url](#)

## AREA GIURIDICA

### Conoscenza e comprensione

I laureati magistrali in Fashion Art and Food Management possiedono le conoscenze di base per comprendere e interpretare:

- le fonti del diritto del commercio internazionale e i principi che li regolano;
- la disciplina generale dei contratti e delle società internazionali.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati magistrali in Fashion Art and Food Management acquisiscono capacità di:

- esaminare e interpretare, attraverso i modelli e le tecniche delle scienze giuridiche, i rapporti contrattuali internazionali;
- esaminare e interpretare, attraverso i modelli e le tecniche delle scienze giuridiche i metodi alternativi di risoluzione delle controversie generate dai rapporti contrattuali internazionali;
- reperire, interpretare e utilizzare le fonti internazionali in relazione al contesto dell'impresa.

I risultati attesi, relativi all'analisi e all'interpretazione di problematiche giuridiche, vengono sviluppati, conseguiti e verificati in itinere attraverso la trattazione di casi studio e lavori in team sui temi del diritto commerciale internazionale finalizzati alla comprensione del problema trattato e alla sua soluzione. La verifica finale dell'apprendimento avverrà mediante prove scritte e/o orali o la redazione di relazioni e progetti.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

INTERNATIONAL BUSINESS LAW [url](#)

## AREA STATISTICO-MATEMATICA

### Conoscenza e comprensione

I laureati magistrali in Fashion Art and Food Management dispongono di una rafforzata conoscenza di base in ambito quantitativo, con particolare riferimento agli strumenti per l'analisi e la formalizzazione delle dinamiche d'azienda e ambientali e di metodologie statistiche di supporto alle decisioni strategiche delle imprese.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati magistrali in Fashion Art and Food Management acquisiscono capacità:

- di applicare le principali metodologie e strumenti quantitativi per la gestione aziendale.

I risultati attesi, relativi alla modellistica e agli strumenti di analisi quantitativa tipica di una formazione statistico-matematica, vengono sviluppati, conseguiti e verificati in itinere attraverso la redazione di report e tesine e l'utilizzo di



software in aula informatica sulla tematica dei dati aziendali finalizzati alla formalizzazione del problema trattato e alla sua soluzione. La verifica finale dell'apprendimento avverrà mediante prove scritte e/o orali o la redazione di relazioni e progetti.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

BUSINESS DATA ANALYSIS [url](#)



QUADRO A4.c

**Autonomia di giudizio**  
**Abilità comunicative**  
**Capacità di apprendimento**

**Autonomia di giudizio**

Il percorso formativo è orientato all'ulteriore maturazione delle capacità di giudizio in relazione ai fenomeni aziendali e ambientali, rispetto a quanto già conseguito con la laurea triennale. Un aspetto peculiare di tale maturazione è dato dalla capacità di analizzare criticamente le variabili e le diverse opzioni rilevanti per le scelte strategiche e valutarne le implicazioni per le durevoli condizioni di equilibrio economico-finanziario dell'azienda.

In particolare, i laureati magistrali in Fashion Art and Food Management sono in grado di:

- selezionare e valutare alternative decisionali, integrando le conoscenze economico-general, economico-aziendali, giuridiche e quantitative, proponendo scelte di corretta gestione strategica e operativa;
- affrontare processi decisionali complessi e articolati, lavorando in team e gruppi, contribuendo alla riflessione critica complessiva e concorrendo alla formazione di decisioni efficaci, efficienti e condivise;
- operare scelte in relazione al contesto competitivo di riferimento;
- esprimere una leadership autonoma, fondata su una matura capacità di lettura ed interpretazione dei fenomeni rilevanti nella prospettiva della durevole funzionalità aziendale.

I risultati attesi sono conseguiti attraverso l'inserimento, nelle diverse attività formative (attività didattiche d'aula, stage/tirocini, preparazione alla prova finale) di analisi empiriche e studio di casi e momenti di riflessione critica su problemi, simulati o tratti dalla realtà, rispetto ai quali gli studenti valutano e selezionano le alternative.

Il raggiungimento dell'autonomia di giudizio è verificato nell'ambito della valutazione finale delle diverse attività formative e della prova finale.

**Abilità comunicative**

Il percorso formativo è orientato alla maturazione delle abilità comunicative fondamentali per professionisti, manager, consulenti e amministratori d'azienda, poiché il loro lavoro si basa sul costante rapporto con gli altri professionisti e manager d'azienda, sia nella fase di analisi delle problematiche che in quella di modellizzazione e di elaborazione della soluzione.

In particolare, i laureati magistrali in Fashion Art and Food Management sono in

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | <p>grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- predisporre relazioni scritte, analitiche e di sintesi, nelle quali le proposte e le idee devono essere presentate e adeguatamente sostenute;</li> <li>- presentare in pubblico le loro proposte e idee, mediante numeri, modelli e strumenti informativo-contabili anche con l'ausilio di strumenti informatici;</li> <li>- presentare ed argomentare di fronte a interlocutori specialisti e non specialisti le proprie posizioni e i risultati delle analisi realizzate.</li> </ul> <p>I risultati attesi sono conseguiti mediante l'applicazione e la sperimentazione all'interno delle attività formative che prevedono la predisposizione, individuale o in gruppo, di elaborati e la loro presentazione.</p> <p>Il raggiungimento delle abilità comunicative è verificato valutate nell'ambito della valutazione finale delle diverse attività formative e della prova finale.</p>  |  |
|   |  |  |
| <p><b>Capacità di apprendimento</b></p> | <p>Il percorso formativo è orientato a fornire allo studente un metodo di studio e di ricerca adatto agli specifici ambiti disciplinari, settoriali e professionali considerati. Al termine del percorso formativo, egli avrà sviluppato una capacità di apprendimento adeguata al contesto lavorativo di sbocco, ma anche all'accesso agli studi di terzo livello.</p> <p>In particolare, i laureati magistrali in Fashion Art and Food Management hanno la capacità di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- selezionare e accedere a fonti informative di varia natura (pubblicazioni, banche-dati, informazioni disponibili in rete, fonti normative, prassi operative);</li> <li>- valutare il grado di affidabilità e rilevanza delle fonti informative individuate rispetto al problema/argomento da affrontare;</li> <li>- seguire l'evoluzione dei saperi, delle tecniche, delle fonti normative e delle loro interpretazioni e conseguentemente di perseguire il loro costante aggiornamento.</li> </ul> <p>I risultati attesi sono conseguiti, in particolare, attraverso le attività didattiche di laboratorio, la predisposizione dei connessi elaborati e della relazione di tirocinio e la preparazione della prova finale. Con riguardo, invece, alla capacità di individuare fonti normative, bibliografiche e informative affidabili, necessarie per affrontare in modo originale le problematiche amministrative e consulenziali, sono organizzati incontri specifici, particolarmente rivolti agli studenti del secondo anno, qualificati come seminari di dipartimento, volti ad approfondire l'uso e la ricerca per parole chiave delle banche dati normative, bibliografiche, di dati economico-finanziari, di statistiche, di siti istituzionali italiani e stranieri.</p> <p>Il raggiungimento delle capacità di apprendimento è verificato nell'ambito della valutazione finale delle diverse attività formative e della prova finale.</p> |  |

Alla prova finale sono riservati 15 CFU. Essa prevede la preparazione e la discussione di una tesi di laurea, a carattere teorico o applicativo, su argomenti caratterizzanti il corso di laurea specialistica.

La stesura della tesi rappresenta il momento della verifica del raggiungimento di adeguate competenze da parte dello studente, il quale deve dimostrare le sue capacità di affrontare, analizzare e risolvere i problemi reali nella loro complessità, utilizzando in modo critico le conoscenze acquisite durante il percorso di studi e le esperienze eventualmente

maturate durante il tirocinio svolto presso imprese o enti.

Il laureando sarà seguito e supportato da un docente senior e da un docente junior del corso di laurea, che relazioneranno sul lavoro svolto durante la presentazione pubblica con contraddittorio del lavoro di tesi, che il candidato effettuerà davanti ad una Commissione di docenti della materia o affini, per la verifica e la valutazione dell'elaborato.

La tesi, che di norma si articola in una prima parte con taglio prevalentemente teorico (analisi della letteratura, formulazione delle ipotesi di ricerca, sistematizzazione degli argomenti) ed in una seconda a carattere applicativo (riscontro empirico delle ipotesi di ricerca, analisi di casi aziendali, somministrazione di questionari, ricerche in rete), è valutata con un punteggio contenuto entro parametri definiti dal regolamento didattico di Ateneo volti a premiare la rapidità della carriera e le esperienze di studio e stage all'estero, tenuto conto della media degli esami riportati, della originalità dell'elaborato, delle capacità espositive del candidato e della maturità raggiunta.



QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

31/01/2020

La prova finale, cui sono riservati 15 Cfu, consiste nella preparazione di una Tesi, risultato di un lavoro di approfondimento di una tematica afferente ad una disciplina del percorso scelta dallo studente.

Lo studente può inoltrare la richiesta di assegnazione dell'argomento della prova finale, secondo le procedure rese note sulla c.d. piattaforma Esse3, dopo aver conseguito 60 CFU ed il tempo minimo che deve decorrere tra richiesta e consegna dell'elaborato è di sei mesi.

Nella preparazione della prova finale lo studente viene affiancato da un docente (relatore). L'argomento della tesi è concordato tra il laureando ed il Relatore il quale sovrintende alla stesura dell'elaborato dal punto di vista metodologico e scientifico. Nel caso in cui la tesi di Laurea Magistrale venga elaborata durante il tirocinio svolto presso Aziende o Enti, al Relatore si potrà affiancare un Tutor aziendale. Il Direttore del Dipartimento provvederà all'assegnazione di un Correlatore. La prova è rivolta ad accertare le capacità di elaborazione e di comunicazione dello studente. Nello specifico, l'elaborato scritto a contenuto teorico-sperimentale, deve essere dotato di originalità e può consistere in: un approfondimento di una o più delle problematiche affrontate dallo studente durante il periodo di stage; un approfondimento di una tematica analizzata durante il corso di studi, corredata da un'opportuna analisi empirica o analisi multipla di casi reali.

Gli standard applicabili per la stesura della prova finale da parte dello studente, definiti nell'ambito del regolamento della Scuola, sono specificati nel file pdf in allegato.

La commissione, nominata dal Presidente della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza con valutazione unanime, è composta da un minimo di sette e un massimo di undici componenti.

Lo svolgimento della prova finale e la proclamazione del risultato finale sono pubblici. Il voto minimo per il superamento della prova è sessantasei centodecimi. Allo studente che raggiunge come valutazione complessiva 110/110 può essere attribuita la lode. Lo svolgimento della prova finale e la proclamazione del risultato finale sono pubblici.

All'elaborato (prova finale) possono essere assegnati massimo punti 7, sulla base dei seguenti criteri: originalità e complessità degli argomenti trattati; modalità con cui il candidato ha sviluppato l'argomento; esposizione e discussione pubblica.

Il voto finale di laurea è la risultante del voto di base, sommato al punteggio attribuito alla qualità della prova finale e al punteggio premiale attribuito allo studente. Le modalità di calcolo del voto di base e le premialità sono riportate nel Regolamento didattico del corso. Il punteggio massimo attribuibile complessivamente come somma delle valutazioni della prova finale e delle premialità è pari a 11 punti.

La seduta di laurea si tiene ogni mese, ad eccezione di agosto. Il calendario di tali sedute è pubblicato semestralmente sul sito della Scuola.

Per approfondimenti si rimanda al Regolamento Didattico del corso e al Manifesto del Corso di Studi.

Per le modalità operative si rinvia al seguente link.

Link : [https://www.uniparthenope.it/sites/default/files/documenti/segreteria\\_studenti/def\\_linee\\_prova\\_finale.pdf](https://www.uniparthenope.it/sites/default/files/documenti/segreteria_studenti/def_linee_prova_finale.pdf) (

Regolamento tesi )

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Standard di redazione della tesi di laurea



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento Didattico del Corso e Manifesto degli studi 2021/2022

---

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://siegi.uniparthenope.it/calendari-accademici/>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://siegi.uniparthenope.it/calendari-accademici/>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://siegi.uniparthenope.it/calendari-accademici/>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

| N. | Settori  | Anno di corso   | Insegnamento  | Cognome Nome | Ruolo | Crediti | Ore | Docente di riferimento per corso |
|----|----------|-----------------|---|--------------|-------|---------|-----|----------------------------------|
| 1. | L-LIN/12 | Anno di corso 1 | ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA INGLESE <a href="#">link</a> |              |       | 6       |     |                                  |
| 2. | SECS-    | Anno            | BUSINESS DATA ANALYSIS                                      | RIVIECCIO    | PA    | 6       | 48  |                                  |

|     |           |                          |  |                                |    |   |    |  |  |
|-----|-----------|--------------------------|--|--------------------------------|----|---|----|--|--|
|     | S/03      | di<br>corso<br>1         | <a href="#">link</a>   | GIORGIA                        |    |   |    |  |  |
| 3.  | SECS-P/07 | Anno<br>di<br>corso<br>1 | BUSINESS MODELS IN FASHION, ART AND FOOD INDUSTRIES <a href="#">link</a>   | FIorentino RAFFAELE            | PO | 9 | 72 |  |  |
| 4.  | SECS-P/11 | Anno<br>di<br>corso<br>1 | CORPORATE FINANCE <a href="#">link</a>                                     | MEGARAVALLI ASHOK AMITH VIKRAM | RD | 6 | 48 |  |  |
| 5.  | SECS-P/01 | Anno<br>di<br>corso<br>1 | ECONOMICS OF INNOVATION <a href="#">link</a>                               |                                |    | 9 | 72 |  |  |
| 6.  | IUS/04    | Anno<br>di<br>corso<br>1 | INTERNATIONAL BUSINESS LAW <a href="#">link</a>                            |                                |    | 9 | 72 |  |  |
| 7.  | SECS-P/10 | Anno<br>di<br>corso<br>1 | ORGANIZATIONAL NETWORKS AND EVENT MANAGEMENT <a href="#">link</a>          | AGRIFOGLIO ROCCO               | PA | 9 | 72 |  |  |
| 8.  | SECS-P/02 | Anno<br>di<br>corso<br>1 | TOURISM POLICIES AND FASHION, ART AND FOOD INDUSTRIES <a href="#">link</a> | FALCONE PASQUALE MARCELLO      | RD | 9 | 72 |  |  |
| 9.  | SECS-P/12 | Anno<br>di<br>corso<br>2 | BUSINESS HISTORY OF FASHION, ART AND FOOD <a href="#">link</a>             |                                |    | 6 | 48 |  |  |
| 10. | SECS-P/08 | Anno<br>di<br>corso<br>2 | DIGITAL MARKETING <a href="#">link</a>                                     |                                |    | 9 | 72 |  |  |
| 11. | SECS-P/07 | Anno<br>di<br>corso<br>2 | OPERATIONS AND QUALITY AUDIT <a href="#">link</a>                          |                                |    | 6 | 48 |  |  |
| 12. | PROFIN_S  | Anno<br>di<br>corso<br>2 | PROVA FINALE <a href="#">link</a>  |                                |    |   | 15 |  |  |
| 13. | NN        | Anno<br>di<br>corso<br>2 | STAGE <a href="#">link</a>   |                                |    | 3 |    |  |  |

---

|     |               |                          |   |   |    |
|-----|---------------|--------------------------|---|---|----|
| 14. | SECS-<br>P/07 | Anno<br>di<br>corso<br>2 | STRATEGIC INTELLIGENCE<br>AND PERFORMANCE<br>MEASUREMENT <a href="#">link</a> | 9 | 72 |
|-----|---------------|--------------------------|---|---|----|

---

▶ QUADRO B4 | Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aule didattiche

▶ QUADRO B4 | Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aule informatiche

▶ QUADRO B4 | Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aule studio

▶ QUADRO B4 | Biblioteche

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Biblioteche

▶ QUADRO B5 | Orientamento in ingresso

L'assistenza per le attività di orientamento in ingresso sono organizzate a livello centrale dall'Ateneo e a livello periferico dal Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici e dal CdS. Tali attività sono supportate dall'ufficio Orientamento di Ateneo.

29/04/2021

L'Ufficio Servizio Orientamento e Tutorato (SOT) è la struttura dell'Ateneo che con l'attivo coinvolgimento e la costante partecipazione del CdS, del Dipartimento e della Scuola interdipartimentale, sviluppa e organizza le attività di guida all'accesso agli studi universitari, di orientamento e tutorato in ingresso e in itinere, di consulenza ed informazione rivolte agli studenti delle scuole superiori ed agli immatricolati.

Le principali attività di orientamento in ingresso, organizzate per favorire scelte più consapevoli da parte dei potenziali futuri studenti, consistono in:

- 1) realizzazione e distribuzione di materiale informativo agli studenti ed alle Scuole della Regione Campania;
- 2) attività di 'front office' e colloqui individuali svolti anche con l'ausilio di studenti part-time;
- 3) attività di consulenza e di indirizzo per le potenziali matricole, riguardanti informazioni sui piani di studio;
- 4) attività di divulgazione a mezzo stampa (quindicinali di informazione universitaria, quotidiani regionali e nazionali, guide informative dedicate all'orientamento universitario a carattere nazionale e locale,...);
- 5) partecipazione alle principali manifestazioni nazionali sull'orientamento, a saloni e fiere per gli studenti, con propri stand e con l'ausilio di docenti per la presentazione dell'Ateneo e dell'offerta formativa;
- 6) attività di accoglienza agli studenti sia pre- sia post-immatricolazione;
- 7) pubblicazione sul sito di Orientamento di tutte le informazioni, iniziative e attività sul tema.

A causa dell'emergenza sanitaria iniziata nel mese di marzo dell'anno 2020, molte delle attività di Orientamento e di Placement non hanno più potuto aver luogo nella modalità tradizionale 'in presenza'. L'Ufficio Servizio Orientamento e Tutorato con la supervisione del Prorettore ha reagito con tempestività all'emergenza avviando un programma di attività 'a distanza' rivolto alle platee interessate all'orientamento in ingresso, oltreché ai suoi studenti, mettendo a disposizione una tecnologia efficiente e inventando nuovi stili di comunicazione e moderni meccanismi di interazione a distanza.

Nell'anno 2020 sono stati progettati, sviluppati e realizzati, a livello centrale, la piattaforma del Servizio di Orientamento e Tutorato e Placement - [orienta.uniparthenope.it](http://orienta.uniparthenope.it) - e, decentrato, i website delle Scuole Interdipartimentali dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope: Scuola delle Scienze, dell'Ingegneria e della Salute - [scuolasis.uniparthenope.it/](http://scuolasis.uniparthenope.it/) - e Scuola di Economia e Giurisprudenza - [siegi.uniparthenope.it](http://siegi.uniparthenope.it) -.

Il website di Orientamento e Placement (denominato PARTHENOPE ORIENTA) è stato realizzato nell'ottica di orientare dinamicamente l'utente/potenziale studente assecondando la naturale scelta del corso di laurea e potenziando le conoscenze per affrontarla, di suggerire l'ispirazione vocazionale e la naturale transizione post laurea verso il mercato del lavoro.

Sono state create le pagine relative ad ogni singolo Corso di Studio. La landing page del Corso prevede una descrizione sintetica in anteprima nella quale sono presenti informazioni essenziali (scadenze, durata, modalità di accesso,...), un video di presentazione del corso da parte del docente coordinatore, una breve descrizione e un cenno agli sbocchi occupazionali. Scrollando la landing, il potenziale utente interessato può approfondire con maggiore dettaglio le caratteristiche e le opportunità del percorso, ivi compreso il piano di studi con gli esami da sostenere anno per anno. In calce ad ogni landing del corso è stato implementato un form di contatto per richiedere maggiori informazioni. Sono stati inoltre realizzati tutti i contenuti multimediali a supporto dell'attività di promozione dell'offerta formativa attraverso i canali social di Ateneo. I video, i cui contenuti sono stati curati dal coordinatore del CdS, sono stati organizzati in playlist specifiche sul canale YouTube di Ateneo e caricati nella specifica landing page del corso di laurea.

Per le attività di Orientamento istituzionale relative di cui ai punti 2), 5) e 6) l'Ateneo ha avviato, già dal marzo 2020, un programma di attività 'a distanza' - 'Insieme manteniamo la rotta - #iorestoacasaconlaparthenope' - rivolto, oltreché ai suoi studenti, alle platee interessate all'orientamento in ingresso; tra le iniziative del programma lo sportello di orientamento 'on line' e i Virtual Open Day.

L'attività di 'front office' e i colloqui individuali sono stati sostituiti da uno sportello di orientamento 'on line' sulla piattaforma Skype, gestito dal personale del SOT ([orienta.uniparthenope.it/2020/11/15/sportelli-orientamento-skype/](http://orienta.uniparthenope.it/2020/11/15/sportelli-orientamento-skype/)). È sempre rimasta attiva la casella di orientamento - [orientamento.tutorato@uniparthenope.it](mailto:orientamento.tutorato@uniparthenope.it) - attraverso la quale tutti i giorni si interagisce con l'utenza esterna.

Per proseguire negli incontri di presentazione dell'Ateneo e dell'offerta formativa sono stati promossi Virtual Open Day, finalizzati a garantire la possibilità ai futuri studenti di confrontarsi attraverso interventi live con i docenti universitari per informazioni sui corsi di studio, sulle modalità di accesso, sui servizi di Ateneo. In particolare i Corsi di Studio Magistrale sono stati presentati in due edizioni: nel 2020, il 30 aprile e il 16 luglio 2020; nel 2021 il 7 maggio 2021 e altre presentazioni sono già programmate.

Le presentazioni dei Corsi di Studio ai Virtual Open Day sono state registrate e, con la collaborazione dell'Ufficio Stampa e Comunicazione, sono state trasformate in videoregistrazioni, organizzate in una playlist disponibile sul canale YouTube, di presentazione dei Corsi di Studio che consentono ai potenziali studenti di ascoltare dalla viva voce dei docenti a cosa



prepara ciascun corso, come si caratterizza il percorso formativo, il piano di studio e gli sbocchi occupazionali (<https://orienta.uniparthenope.it/2020/11/16/video-presentazione-corsi-di-studio-magistrale/>).

Anche i principali saloni e manifestazioni di orientamento hanno provveduto a una riorganizzazione che consentisse di proseguire a distanza le attività previste. In particolare l'Ateneo ha aderito ai seguenti saloni di orientamento e manifestazioni in modalità 'virtuale':

- 'CAMPUS ORIENTA DIGITAL', che ha sostituito il tradizionale 'Salone dello Studente' ([orienta.uniparthenope.it/2020/05/10/campus-orienta-digital/](https://orienta.uniparthenope.it/2020/05/10/campus-orienta-digital/)). Nell'ambito delle attività di Campus Orienta è stato realizzato, ed è disponibile al link [orienta.uniparthenope.it/2020/06/22/uniparthenope-si-presenta-agli-studenti-2020-2021/](https://orienta.uniparthenope.it/2020/06/22/uniparthenope-si-presenta-agli-studenti-2020-2021/), un video divulgativo di orientamento all'attività formativa di Ateneo.
- 'ORIENTASUD – Il Salone delle Opportunità - XXI edizione' (4-6 novembre 2020) ([orienta.uniparthenope.it/2020/11/02/salone-digitale-orientasud-xxi/](https://orienta.uniparthenope.it/2020/11/02/salone-digitale-orientasud-xxi/)).
- 'Virtual UNIVEXPO' (24-27 novembre 2020), il Salone 'virtuale' dello studente a cura del giornale universitario ATENEAPOLI in collaborazione con gli Atenei campani ([orienta.uniparthenope.it/2020/11/15/luniversita-degli-studi-di-napoli-parthenope-allunivexpo-2020/](https://orienta.uniparthenope.it/2020/11/15/luniversita-degli-studi-di-napoli-parthenope-allunivexpo-2020/)).

Il SOT inoltre ha collaborato con l'Ufficio Stampa e Comunicazione dell'Ateneo all'organizzazione di testimonial day, conferenze tematiche e incontri interattivi 'on line' tra studenti (di scuola e dell'università) e docenti, esperti, volti noti del mondo accademico e della società.

Per gestire la situazione emergenziale si è potenziato l'utilizzo quotidiano dei social media (Facebook, YouTube, Instagram, Twitter), proseguendo un percorso già intrapreso dall'Ufficio SOT, per la diffusione delle informazioni riguardanti l'offerta formativa, avvisi, eventi, seminari virtuali, ecc. Il SOT ha realizzato una guida di Ateneo denominata 'Orientarsi all'Università degli Studi di Napoli Parthenope - a.a. 2020-2021', con l'ausilio dei Direttori dei Dipartimenti, contenente informazioni di carattere generale sui servizi e le strutture dell'Ateneo e sull'offerta formativa e immediatamente diffusa attraverso il nuovo portale e alle manifestazioni di orientamento a cui l'Ateneo ha partecipato (scaricabile al link <https://orienta.uniparthenope.it/2020/05/22/brochure-ateneo-2020-2021/>).

Le iniziative su descritte proseguiranno nella modalità a distanza sino a nuove disposizioni in merito alla ripresa delle attività in presenza.

Come descritto nel documento di Programmazione delle Attività di Orientamento e Placement per il triennio 2019-2021 è stata costituita una 'cabina di regia' per la definizione ed il coordinamento delle attività di Orientamento. La cabina di regia è costituita dal Rettore all'Orientamento e Placement e dai 'Referenti di Scuola interdipartimentale per l'Orientamento': la Prof.ssa Zeldina Marino per la Scuola di Economia e Giurisprudenza, il Prof. Salvatore Gaglione per la Scuola delle Scienze, dell'Ingegneria e della Salute.

Inoltre, al fine di orientare il giovane laureato di primo livello verso una scelta consapevole del corso di studio di secondo livello a cui iscriversi, il Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici fa affidamento su canali di informazione gestiti direttamente.

Il Dipartimento ha partecipato ed ha in programma di partecipare con i propri docenti a iniziative di orientamento svolte sia presso la sede dell'università sia presso altre sedi.

Il Dipartimento predispone ogni anno, grazie al supporto del centro orientamento, materiale informativo sui corsi di laurea sia in italiano che in inglese, e materiale informativo sulle attività del dipartimento, che viene distribuito in occasione degli incontri di orientamento oltre che reso disponibile sul sito dell'ufficio orientamento e del dipartimento.

In particolare, il Dipartimento:

- a) Ha predisposto il sito web del dipartimento ([www.disae.uniparthenope.it](http://www.disae.uniparthenope.it)) rinnovato nel 2019;
- b) Ha predisposto community specifiche sui principali social network, in particolare Facebook, per fornire, in modo integrato rispetto al sito web, informazioni sui percorsi di studio, sui profili professionali, sulle opportunità e per poter cogliere in modo immediato eventuali problemi percepiti dagli studenti;
- c) Organizza incontri di informazione e di orientamento, oltre che seminari e tavole rotonde che prevedono anche la partecipazione di laureati già inseriti nel mondo del lavoro nelle professioni di sbocco previste dal corso di laurea al fine di dare una idea concreta degli sbocchi occupazionali e delle opportunità di carriera.

In particolare, nel corso dell'ultimo anno sono state realizzate le ulteriori seguenti iniziative di orientamento in ingresso specificamente dedicate al CdS:

- 1) Presentazione del Corso di Studio in occasione della manifestazione per i cento anni dell'Ateneo in data 30 maggio 2020;
- 2) Presentazione in occasione delle attività seminariali 'MIT the culture' in data 27 maggio 2020;
- 3) Presentazione in occasione dell'evento 'Live talk: shaken not stirred. Il cinema come arte, tra fashion e food con il

visionario fondatore di mymovies Gianluca Guzzo', 11 giugno 2020;

4) Presentazione in occasione dell'evento 'Patto per l'export. Opportunità per le imprese del mezzogiorno nel settore moda', 24 luglio 2020;

5) Presentazione in occasione dell'evento 'Global info session', 4 settembre 2020.

Tenuto conto del 'carattere internazionale' del CdS, sono state individuate adeguate modalità di orientamento in collaborazione con consolati, associazioni ed enti sovranazionali. Il Coordinatore del CdS e il Prorettore all'internazionalizzazione hanno partecipato tra il 2020 e il 2021 a diverse fiere internazionali di orientamento in 'modalità a distanza'.

Il CdS ha nominato un referente delle attività di orientamento, il prof. Pasquale Marcello Falcone che, tenuto conto degli indirizzi del Delegato del Rettore all'orientamento, si coordina con il responsabile della Scuola di Economia e Giurisprudenza e con l'ufficio Orientamento di Ateneo.

Descrizione link: Sito Orientamento di Ateneo

Link inserito: <https://orienta.uniparthenope.it/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato B5\_Orientamento e placement



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

L'assistenza per le attività di orientamento e tutorato in itinere sono organizzate a livello centrale dall'Ateneo e a livello periferico dal Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici e dal CdS. Tali attività sono supportate dall'Ufficio Orientamento di Ateneo. 29/04/2021

L'Ufficio orienta gli studenti ad ottimizzare il proprio percorso formativo, rendendoli partecipi delle scelte, rimuovendo gli ostacoli ad una proficua fruizione dei corsi e promuovendo iniziative che pongono in primo piano le loro necessità ed esigenze nell'ambito della loro vita universitaria.

Il servizio di orientamento in itinere informa, sostiene ed assiste gli studenti modulando gli interventi in coerenza con il variare dei bisogni espressi dall'utenza.

In particolare, i servizi posti in essere riguardano:

- 1) realizzazione e distribuzione di materiale informativo;
- 2) attività di 'front office' e colloqui individuali svolti anche con l'ausilio di studenti part-time;
- 3) attività di consulenza agli studenti iscritti sulla redazione dei piani di studio;
- 4) attività di divulgazione a mezzo stampa (quindicinali di informazione universitaria, quotidiani regionali e nazionali, guide informative dedicate all'orientamento universitario a carattere nazionale e locale,...);
- 5) promozione e sostegno delle attività organizzate dall'ente preposto alla difesa e valorizzazione del diritto allo studio;
- 6) consulenza sulle procedure amministrative per l'accesso ai servizi e agli incentivi offerti dall'Ateneo.

In particolare, i servizi posti in essere riguardano:

- Iniziative per gli studenti;
- Pubblicazione di materiale informativo;
- Promozione e sostegno delle attività organizzate dall'ente preposto alla difesa e valorizzazione del diritto allo studio;
- Consulenza sulle procedure amministrative per l'accesso ai servizi e agli incentivi offerti dall'Ateneo.

Particolare attenzione è dedicata agli studenti provenienti da diverse classi di laurea, da diversi Atenei e agli studenti lavoratori. In particolare, per gli studenti lavoratori, in coerenza con il 'Regolamento di Ateneo per l'iscrizione non a tempo pieno', è previsto un quadro delle attività formative articolato in quattro anni.

Inoltre, per gli studenti disabili è disponibile il 'Servizio Studenti Disabili' che vuole garantire agli studenti diversamente abili un aiuto per affrontare i percorsi di studio e pari opportunità nel vivere pienamente l'esperienza universitaria, proponendosi di eliminare le barriere architettoniche e didattiche che essi possono incontrare durante la loro carriera.

Anche agli studenti già immatricolati sono state rivolte alcune delle attività descritte nella Sezione Orientamento in ingresso, svolte a distanza nell'ambito del programma 'Insieme manteniamo la rotta', quali i Virtual Open Day, lo sportello di orientamento 'on line' sulla piattaforma Skype, la casella di posta elettronica [orientamento.tutorato@uniparthenope.it](mailto:orientamento.tutorato@uniparthenope.it), i testimonial day, le conferenze tematiche e gli incontri interattivi 'on line', l'utilizzo dei social media per dare informazioni e contatti; tutte con l'obiettivo di consentire agli studenti di operare scelte consapevoli per la scelta del percorso magistrale e per sostenerli in questa fase critica del percorso di studi.

L'attività di 'front office' e i colloqui individuali sono stati sostituiti da uno sportello di orientamento 'on line' sulla piattaforma Skype, gestito dal personale del SOT ([orienta.uniparthenope.it/2020/11/15/sportelli-orientamento-skype/](http://orienta.uniparthenope.it/2020/11/15/sportelli-orientamento-skype/)).

Il website di Orientamento e Placement PARTHENOPE ORIENTA rappresenta inoltre lo strumento attraverso il quale lo studente può reperire informazioni (scadenze, durata, modalità di accesso,...), conoscere le caratteristiche e le opportunità del suo percorso di studi e dei corsi di studio magistrale, ivi compreso il piano di studi con gli esami da sostenere anno per anno, e i possibili sbocchi occupazionali. In calce ad ogni landing del corso è stato implementato un form di contatto per richiedere maggiori informazioni.

Infine è in fase di progettazione un piano di azioni a sostegno degli studenti in itinere, quali attività di tutoraggio, di monitoraggio della carriera e di attività esercitative.

Inoltre, al fine di garantire il funzionale svolgimento del percorso di studio da parte dello studente, il Dipartimento di studi aziendali ed economici informa costantemente gli studenti sui servizi di counselling e assistenza psicologica offerti dalle strutture dell'Ateneo.

Inoltre, pone in essere iniziative autonome che agiscono a più livelli:

a) a livello di singolo insegnamento il docente si occupa del tutorato dello studente ricorrendo sia a metodologie tradizionali, sia a metodologie avanzate come il ricevimento a distanza mediante strumenti di comunicazione sincrona e asincrona, con chat,

conferenze e strumenti analoghi, utilizzando la piattaforma di eLearning (<http://e-economiaegiurisprudenza.uniparthenope.it/moodle/>), o utilizzando i canali social;

b) l'utilizzo della piattaforma di eLearning serve anche per offrire allo studente opportuni test ed esercitazioni di autovalutazione che consentono di esercitarsi durante lo svolgimento del corso in qualsiasi momento, senza dover attendere le esercitazioni previste nei corsi.

Inoltre, il Dipartimento organizza un insieme di seminari di approfondimento sia su argomenti affini alle tematiche del corso sia su temi di utilità pratica.

Infine, lo stesso Dipartimento in base alla disponibilità di studenti part-time prevede specifici servizi di orientamento e tutorato, svolgendo attività di supporto agli studenti. Il servizio prevede l'espletamento di attività tutoriali e di recupero a favore degli studenti.

Nell'ambito del Corso di Studio, l'attività di orientamento in itinere si svolge innanzitutto con incontri:

- per gli studenti del primo anno, all'avvio delle lezioni del primo semestre e al termine delle lezioni del secondo semestre.

Prima dell'inizio delle lezioni, il Coordinatore del Corso di Studio presenta agli studenti le principali informazioni utili ad affrontare con successo la loro esperienza universitaria;

- per gli studenti del secondo anno, all'avvio delle lezioni del primo semestre.

Questi incontri sono utili a presentare in aula le principali informazioni sul percorso di studi e sulle attività integrative e di placement.

Il Cds ha previsto la figura dei tutor (scelti tra i docenti afferenti al corso) per fornire supporto a tutti gli studenti e, in particolare, a quelli individuati in fase di valutazione della personale preparazione precedente l'iscrizione (si vedano anche le modalità di ammissione). In aggiunta, il Coordinatore del CdS svolge colloqui individuali con gli studenti.

Inoltre, a partire dall'A.A. 2021/2022 il CdS sta organizzando l'individuazione tra gli studenti iscritti al secondo anno di 'tutor

junior' per i nuovi studenti internazionali che si immatricoleranno. I tutor potrebbero svolgere un ruolo utile fornendo informazioni, aiutando nella risoluzione di dubbi e problemi che gli studenti internazionali potrebbero incontrare, supportandoli anche nelle difficoltà di ordine organizzativo e didattico.

L'Ateneo ha un Prorettore all'Orientamento e Placement.

La cabina di regia descritta nella precedente Sezione opera anche in riferimento alle attività di orientamento e tutorato in itinere.

Il CdS ha individuato un responsabile delle attività di orientamento, il prof. Pasquale Marcello Falcone, che, tenuto conto degli indirizzi del Delegato del Prorettore all'orientamento e al Placement, si coordina con la Scuola di Economia e Giurisprudenza e con l'ufficio Orientamento di Ateneo.

Descrizione link: Sito Orientamento di Ateneo - Sezione orientamento in itinere

Link inserito: <https://orienta.uniparthenope.it/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato B5\_Orientamento e placement



QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

29/04/2021

L'assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno sono organizzate a livello centrale dall'Ateneo e a livello periferico dalla Scuola di economia e Giurisprudenza, dal Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici e dal CdS.

Tali attività sono supportate dall'Ufficio Placement (le informazioni sono disponibili sul sito d'Ateneo all'indirizzo <http://placement.uniparthenope.it>).

L'assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage) rientra nei più ampi compiti istituzionali dell'Ufficio Placement di Ateneo, la cui mission è costruire un ponte tra Università e mondo del lavoro ed offrire a studenti e laureati migliori possibilità di inserimento professionale.

A tal fine l'Ufficio Placement eroga una molteplicità di servizi rivolti sia agli studenti e laureati sia alle aziende ed enti pubblici o privati che compongono la sua rete relazionale, svolgendo attività di natura amministrativa, organizzativa e promozionale.

È evidente che le azioni relative allo svolgimento di tirocini e stage hanno particolarmente risentito della situazione emergenziale a causa dell'impatto che essa ha avuto sugli attori del mercato del lavoro, principali interlocutori di tali attività. L'Ufficio Placement con la supervisione del Prorettore ha reagito con tempestività all'emergenza avviando un programma di attività 'a distanza' rivolto alle platee interessate.

Rinviando alla successiva, dedicata sezione del Quadro B per tutto quanto attiene alla sfera di 'accompagnamento al lavoro', si segnalano qui di seguito gli ambiti di attività ed i servizi specificatamente relativi alla funzione di 'assistenza per lo svolgimento di tirocini e stage'.

- In primo luogo, l'Ufficio Placement eroga agli studenti e laureati una serie di servizi di informazione e di orientamento per ottimizzare i risultati legati all'esperienza di formazione extrauniversitaria. Circa le attività di natura informativa, l'Ufficio mantiene costantemente aggiornato il sito web con l'indicazione dell'offerta di tirocini curriculari, extracurriculari, nonché di quelli svolti in collaborazione con la Fondazione Crui, e indica, in apposita sezione del sito, l'elenco delle aziende ed enti, pubblici o privati, che hanno stipulato convenzione ad hoc con l'Ateneo Parthenope per lo svolgimento di tirocini (ad oggi, circa 1.300 convenzioni in atto); inoltre, svolge funzione di sportello informativo negli orari di apertura al pubblico.

All'interno del portale Parthenope Orienta è stata sviluppata una sezione dedicata ai servizi di Tirocini e Placement dell'Ateneo, progettata pertanto rispettando gli stessi principi di coerenza visiva del portale di orientamento, con l'obiettivo

di agevolare l'accesso da parte delle giovani matricole a percorsi di stage, consultare le opportunità di lavoro, nonché consentire alle aziende di porsi in contatto con i potenziali candidati, attraverso la promozione di un loro annuncio/offerta di lavoro ([orienta.uniparthenope.it/](http://orienta.uniparthenope.it/)).

L'Ufficio svolge altresì una funzione di consulenza e di orientamento in favore degli studenti e laureati nella scelta dei percorsi formativi all'esterno più adeguati alle loro esigenze ed obiettivi professionali, e nella predisposizione del progetto formativo indicante i contenuti e le modalità di svolgimento dell'attività oggetto del tirocinio.

Per far fronte all'emergenza COVID, l'ufficio ha organizzato uno 'sportello online' sulla piattaforma Skype, con cadenza giornaliera, al fine di essere sempre presente al fianco degli studenti nonché per il tutoraggio online dei tirocinanti.

- In secondo luogo, l'Ufficio Placement cura tutti gli aspetti amministrativi e le fasi organizzative previste dall'iter procedurale, in base alla vigente normativa nazionale e regionale, dalla stipula della convenzione con il soggetto ospitante alla realizzazione di un'attività di valutazione ex post dell'esperienza del tirocinio.

Per migliorare l'efficienza e i tempi di esecuzione dell'iter procedurale è in atto la progettazione di un applicativo di Ateneo che digitalizzi le procedure necessarie.

- In terzo luogo, l'Ufficio Placement è promotore di opportunità di formazione all'esterno per tirocini o stage; nello svolgere una funzione di raccordo con il mercato del lavoro, l'Ufficio ricerca costantemente occasioni di tirocini sia curriculari che extracurriculari per studenti e laureati, attraverso una intensa attività di networking e di partecipazione a momenti di incontro con il mondo esterno dai quali possano scaturire forme di collaborazione e partnership, anche in diversi ambiti di attività di interesse dell'Ateneo.

Organizza altresì momenti di incontro diretto (Recruiting e Career Day, seminari tematici, workshop) tra studenti e aziende/enti al fine di procurare occasioni di svolgimento di periodi di formazione extrauniversitaria, spesso preludio per l'instaurazione di successivi rapporti lavorativi. Inoltre, l'Ufficio gestisce la piattaforma di intermediazione tra domanda e offerta di lavoro predisposta dal Consorzio AlmaLaurea, cui l'Ateneo Parthenope afferisce, veicolo di opportunità anche di tirocini oltre che di offerte di lavoro.

Dati relativi al periodo temporale giugno 2020 – maggio 2021 cui la presente Scheda è riferita

Sono stati attivati nel complesso n. 179 tirocini (di cui n. 151 curriculari, n. 8 extracurriculari e n. 17 per master).

Sono state stipulate n. 97 nuove convenzioni per lo svolgimento di tirocini, per un totale complessivo, ad oggi, di n. 1396 aziende/enti convenzionati.

Si sono registrate n. 127 nuove adesioni da parte di aziende/enti sulla piattaforma di intermediazione tra domanda e offerta di lavoro predisposta da AlmaLaurea, per un totale, ad oggi, di n. 580 aziende/enti registrati.

Si sono conclusi n. 32 tirocini curriculari per studenti iscritti alle lauree triennali o magistrali nell'ambito del progetto POR Campania FSE 2014/2020 – Asse III Obiettivo Specifico 14, finalizzato alla realizzazione di 'percorsi di formazione volti all'orientamento alle professioni'.

Riguardo l'azione di incremento dei tirocini, nel 2020 è stata prorogata la contribuzione finanziaria agli studenti e laureati per lo svolgimento di tirocini all'estero o fuori regione Campania. Detto contributo viene erogato 'a sportello', fino ad esaurimento dei fondi stanziati annualmente, in forma di rimborso delle spese adeguatamente documentate; ad esso possono accedere gli studenti e i laureati con un valore dell'indicatore ISEE non superiore ad Euro 50.000, in misura differenziata in funzione della fascia di appartenenza ([orienta.uniparthenope.it](http://orienta.uniparthenope.it/)).

Nel 2020 l'Ateneo ha, inoltre, rinnovato la Convenzione Quadro con la Fondazione Crui per la realizzazione di programmi di Tirocini di orientamento e stage di qualità, a favore di studenti laureandi e di laureati.

Nel corso del 2020 sono stati pubblicati:

- n. 3 Bandi, in collaborazione con la Fondazione CRUI, per l'avvio di tirocini curriculari presso il MAECI;
- n. 2 Bandi per l'avvio di tirocini presso la Banca d'Italia.

Sono state organizzate n. 2 giornate di Recruiting Day, in data 13 luglio 2020 con l'azienda 'Decathlon', e in data 20 luglio 2020 con l'azienda 'Lipari'.

È stato inoltre realizzato nell'ambito della collaborazione con l'Anpal un seminario su

- Tirocinio e Apprendistato: strumenti a confronto, in data 4 febbraio 2021.

Come descritto nel documento di Programmazione delle Attività di Orientamento e Placement per il triennio 2019-2021 è in atto la costituzione di una 'cabina di regia' per la definizione ed il coordinamento delle attività per i tirocini e il placement al fine di determinare un assetto organizzativo di Ateneo che identifichi con chiarezza le funzioni ed i ruoli, le loro connessioni ed il loro agire sinergico.

La cabina di regia è costituita da un 'Referente di Scuola interdipartimentale per le attività di Tirocinio e Placement': la Prof.ssa Alessandra Lardo per la Scuola di Economia e Giurisprudenza, il Prof. Stefano Perna per la Scuola delle Scienze, dell'Ingegneria e della Salute, e da un 'Referente di Corso di Studio Magistrale per le attività di Tirocinio e Placement', il quale operi in stretta sinergia con il Referente di Scuola e con il Coordinatore del Corso di Studi, nonché con i singoli

docenti ad esso afferenti, allo scopo di curare, gestire e promuovere opportunità di Placement con riferimento alle specifiche connotazioni ed esigenze del corso di laurea.

Il Dipartimento ha individuato un responsabile delle attività di placement, il prof. Pasquale Marcello Falcone, che, tenuto conto degli indirizzi del Delegato del Rettore al placement, si coordina con i responsabili degli altri Dipartimenti della Scuola di Economia e Giurisprudenza e con l'ufficio Placement di Ateneo

Descrizione link: Sito Placement di Ateneo

Link inserito: <http://placement.uniparthenope.it/index.php/ufficio-placement>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato B5\_Orientamento e placement



QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

*Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.*

*I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.*

---

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato B5\_Internazionalizzazione

Le attività di assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti sono organizzate a livello centrale dall'Ateneo e a livello periferico dalla Scuola di Economia e Giurisprudenza, dal Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici e dal CdS.

Il corso di studi si avvale del supporto dell'Ufficio per la Mobilità Internazionale dell'Ateneo Parthenope che si occupa della gestione di programmi di scambio in ambito europeo e internazionale, supportando studenti, ma anche docenti e personale amministrativo, a svolgere all'estero esperienze di docenza e/o formazione. Accoglie, inoltre, gli studenti internazionali, che arrivano a Napoli all'Università Parthenope nell'ambito di programmi di scambio e li supporta per tutta la durata del loro soggiorno.

Nell'ambito delle attività un ruolo fondamentale è rivestito dal programma Erasmus+.

Erasmus+ è il nuovo programma dell'Unione Europea che - fino al 2020 permette a studenti, laureandi, dottorandi e specializzandi di vivere un'esperienza di studio e di tirocinio formativo - corsi, esami, tesi, attività di ricerca, di laboratorio e clinica - presso una delle università europee partner, con successivo riconoscimento dell'attività svolta anche nella propria carriera accademica.

Erasmus+ consente di migliorare la conoscenza di una lingua, ma soprattutto promuovere la costruzione di una società

europea attraverso lo studio e la formazione dei più giovani in contesti interculturali.

Erasmus+ consente:

soggiorno all'estero per studio e placement di massimo 12 mesi complessivi per ogni ciclo di studio (triennale e magistrale), di 24 mesi per i corsi a ciclo unico

mobilità per tirocini o stage anche per i neo-laureati (entro 12 mesi dalla laurea)

mobilità anche verso Paesi extra-europei

Nell'ambito delle attività del corso di laurea sono organizzati incontri con gli studenti per diffondere le informazioni relative ai progetti di mobilità internazionale come ERASMUS (<http://www.uniparthenope.it/index.php/it/didattica/mobilita-internazionale/erasmus>). Inoltre sono sviluppate le collaborazioni con apposite associazioni studentesche come AIESEC che prevedono annuali programmi di mobilità internazionale (<http://www.uniparthenope.it/index.php/it/didattica/mobilita-internazionale/stage-with-aiesec>). Infine, viene utilizzato il sito web per veicolare tutte le informazioni utili agli studenti per avviarsi verso una esperienza professionale all'estero.

Per l'a.a. 2021/2022 il DISAE ha all'attivo 15 convenzioni con Università straniere. Nell'arco dell'ultimo anno sono stati conclusi 4 nuovi accordi nelle aree disciplinari Economics e di Business and Administration con le seguenti università:

- RUHR-UNIVERSITÄT BOCHUM (Germania);
- INSTANBUL KÜLTÜR UNIVERSITY (Turchia);
- UNIVERSITE DE BRETAGNE OCCIDENTALE (Francia);
- BREDA UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES (Olanda).

Gli studenti del Corso di studi possono accedere ad una qualsiasi tra le 108 sedi (elencate nel link esterno) con cui sono state attivate convenzioni dai tre dipartimenti di Economia della SIEGI (DISAE, DISAQ, DISEG).

Gli Uffici di Ateneo conducono un'attività finalizzata ad incentivare e agevolare una maggiore partecipazione degli studenti al programma di mobilità internazionale.

Il servizio di assistenza è garantito anche agli studenti stranieri in arrivo presso l'Ateneo. Per essi, inoltre, a partire dal 2020 è stato attivato un International Welcome Desk attraverso il quale l'Università Parthenope di Napoli, insieme all'ISU-Services and Consulting, offre una serie di servizi aggiuntivi a studenti, ricercatori, Postdoctoral fellows e professori ospiti della nostra università nell'ambito della mobilità internazionale. Il supporto da parte del team responsabile per questo servizio riguarda campi svariati come:

- Rilascio Codice Fiscale;
- Richiesta o rinnovo del permesso di soggiorno per motivi di studio e ricerca;
- Alloggio;
- assicurazione sanitaria;
- apertura conto bancario;
- supporto per ulteriori questioni burocratiche.

Per l'accoglienza degli studenti incoming sono stati organizzati due incontri (Erasmus Welcome Day) che, a causa della situazione pandemica si sono svolti attraverso la piattaforma Teams in data 8 settembre 2020 per il primo semestre e 24 febbraio 2021 per il secondo semestre. L'incontro ha rappresentato un'occasione per presentare tutti i servizi di supporto amministrativo ed i percorsi di studio del nostro Ateneo. Per gli incoming di Economia è stata indicata anche una lista di materie per le quali le lezioni si sarebbero tenute in lingua inglese oltre ai percorsi dei corsi di studio di laurea specialistica che sono tenuti interamente in lingua inglese. L'Ateneo, infine, in partenariato con il Centro europeo di informazione, cultura e cittadinanza (CEICC) del Comune di Napoli, offre agli studenti stranieri percorsi didattici gratuiti di apprendimento della lingua italiana.

Per promuovere il nostro Ateneo in data 11 marzo il prorettore alla internazionalizzazione Sampagnaro ha partecipato agli 'International Days' dell'Università di Saragozza perché invitato nell'ambito dell'accordo che il nostro dipartimento ha stipulato con l'università medesima.

Sono state effettuate diverse azioni tra cui la pubblicizzazione del bando per il prossimo anno accademico 2021/2022. In data 9 febbraio 2021 gli studenti dell'Ateneo sono stati invitati a partecipare ad una riunione su MS Teams organizzata dal prof. Sampagnaro e dall'UIDCL, cui hanno partecipato tutti i referenti Erasmus dei dipartimenti della Scuola di Economia e Giurisprudenza, la dott.ssa Formisano responsabile dell'UIDCL con la dott.ssa Castaldi, membri del team dell'ISU-Services and Consulting e dottorandi che hanno testimoniato la loro esperienza di mobilità internazionale.

Per il DISAE, in particolare, sono state programmate presentazioni realizzate attraverso il canale Teams 'Erasmus+

DISAE' a cui gli studenti dei corsi di studio afferenti al dipartimento sono stati invitati a partecipare con una email da parte dell'UIDCL che indicava anche codice di accesso al canale. Una prima riunione si è svolta il giorno 18 febbraio 2021, hanno presentato, oltre al referente di dipartimento (Prof. De Siano) anche la prof. Petrillo (Referente SIEGI per l'Erasmus) e due studenti di Management delle Imprese Turistiche che hanno testimoniato la loro esperienza ed hanno risposto alle domande degli studenti intervenuti alla presentazione. In seguito, ricevimenti settimanali sono stati tenuti dalla prof. De Siano per coadiuvare gli studenti nella scelta delle destinazioni da inserire nella domanda di partecipazione e per fornire ulteriori informazioni sulla mobilità Erasmus.

Tutte le informazioni relative al progetto Erasmus+, inclusa la lista degli Atenei in convenzione con indicazione della nazione, dell'Istituto e dell'ambito disciplinare dell'accordo, sono inoltre disponibili al seguente link di Ateneo: <https://internazionalelingue.uniparthenope.it>

Per incentivare la partecipazione al Programma Erasmus+ è garantito un sostegno finanziario costituito da tipologie di borse.

- a) Borsa Erasmus+ per tutti gli studenti posizionati utilmente della graduatoria di merito, modulata in base al costo della vita dei Paesi di destinazione;
- b) Borsa di Ateneo, erogata per un periodo massimo di 4 mesi agli studenti che conseguono all'estero un numero di CFU maggiore o uguale a 12.
- c) Contributo integrativo MIUR (Fondo Sostegno Giovani)
- d) Contributo integrativo di Ateneo, basato su criteri di premialità
- e) Borse Adisurc, attribuite con una procedura di selezione da parte dell'ente regionale
- f) Borse Regione Campania

Tuttavia, dato il contesto emergenziale dovuto alla pandemia da Covid-19, l'agenzia Indire della Comunità Europea pur riconoscendo sia la mobilità tradizionale (mobilità fisica) che quella virtuale, finanzia solo la mobilità tradizionale. Al fine di incentivare comunque la, anche nella forma virtuale, l'università Parthenope per l'anno 2020/2021 ha confermato e disposto comunque l'integrazione mensile di tipo premiale nelle seguenti modalità:

- Borsa di studio della tipologia A
  - o 130 euro se vengono conseguiti almeno 12 CFU
  - o 160 euro se vengono conseguiti almeno 18 CFU
- Borsa di studio della tipologia B
  - o 170 euro se vengono conseguiti almeno 12 CFU

Pertanto, ciascuno studente che abbia raggiunto almeno i 12 CFU ha avuto diritto ad entrambe le tipologie di borsa. Le borse, pagate per un massimo di 4 mesi, sono state e saranno erogate dopo il termine della mobilità (tradizionale o virtuale) ed entro il 20 ottobre 2021.

La borsa dell'agenzia Indire e quella dell'ADISURC sono invece erogate anche nel caso della mobilità blended (mista tradizionale/virtuale), ma commisurate alla durata della mobilità fisica.

Anche per il Bando 2021/2022 tutta la procedura di partecipazione (domanda, attribuzione e accettazione delle destinazioni, compilazione del Learning Agreement...) viene svolta in ambito Esse3. Gli studenti al momento della compilazione della domanda hanno avuto la possibilità di indicare un elenco di 20 destinazioni, inserite in ordine di preferenza, in modo da consentire un processo di attribuzione delle sedi in modalità automatica.

Le possibilità di mobilità internazionale offerte dal programma Erasmus+ per gli accordi attivi riguardano anche i docenti e il personale tecnico-amministrativo. Gran parte degli scambi previsti, sia in ingresso che in uscita, per l'a.a. 2020/2021 sono stati purtroppo sospesi a causa della situazione emergenziale dovuta al COVID-19, in ottemperanza delle indicazioni provenienti dalla Commissione Europea.

Con riferimento alla selezione per il Bando Erasmus 2021/2022, la prima a cui hanno potuto partecipare gli iscritti del nuovo CdS, hanno fatto domanda 4 studenti, tutti presenti al colloquio. Agli studenti che hanno completato la procedura di valutazione il sistema Esse3, in base alla graduatoria finale, attribuirà la prima destinazione libera tra le 20 indicate nella domanda.

Il Corso di Studio ha in corso anche la formalizzazione di una convenzione per il riconoscimento del doppio titolo con l'Università di Lille (Francia) che potrebbe entrare in vigore a partire dall'A.A. 2022/2023. Inoltre, auspicando il



superamento delle limitazioni alla mobilità imposte dall'emergenza sanitaria da COVID-19, potrebbero essere sviluppate partnership finalizzate a scambio di studenti, scambio di docenti e study trips con altri Atenei stranieri.

Il Dipartimento ha individuato un responsabile delle attività di internazionalizzazione, la prof.ssa Rita De Siano, che, tenuto conto degli indirizzi del Delegato del Rettore all'internazionalizzazione, si coordina con i responsabili degli altri Dipartimenti della Scuola di Economia e Giurisprudenza, con il Responsabile della Scuola di Economia e Giurisprudenza e con l'ufficio Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica di Ateneo.

La referente di Dipartimento (Prof. De Siano) fornisce informazioni e consulenza nella scelta delle sedi straniere e nell'individuazione degli esami da poter svolgere all'estero, offre supporto nei contatti con i referenti stranieri e in tutte le fasi della compilazione e della revisione del Learning Agreement prima e durante la mobilità dello studente.

Segue l'elenco delle convenzioni Erasmus + attive.

Descrizione link: 108 sedi Erasmus+ SIEGI

Link inserito: <https://internazionalelingue.uniparthenope.it/elenco-accordi-per-studio-21-22-area-economica/>

| n. | Nazione     | Ateneo in convenzione   | Codice EACEA | Data convenzione | Titolo        |
|----|-------------|---|--------------|------------------|---------------|
| 1  | Belgio      | HAUTE ECOLE DE LA VILLE DE LIEGE                                    |              | 10/12/2018       | solo italiano |
| 2  | Francia     | UNIVERSITE DE BRETAGNE OCCIDENTALE                                  |              | 20/02/2020       | solo italiano |
| 3  | Francia     | Universit  Catholique de Lille                                      |              | 06/06/2016       | solo italiano |
| 4  | Germania    |   RUHR-UNIVERSIT ,T BOCHUM (RUB)                                    |              | 07/12/2020       | solo italiano |
| 5  | Grecia      | University of Patras  |              | 01/01/2020       | solo italiano |
| 6  | Macedonia   | Goce Delcev State University Stip                                   |              | 21/06/2017       | solo italiano |
| 7  | Paesi Bassi | Breda University of Applied Sciences                                |              | 20/01/2021       | solo italiano |
| 8  | Romania     | SCOALA NATIONALA DE STUDII POLITICE SI ADMINISTRATIVE DIN BUCURESTI |              | 06/09/2016       | solo italiano |
| 9  | Romania     | Universitatea Babes Bolyai  |              | 15/10/2019       | solo italiano |
| 10 | Slovacchia  | Technicka Univerzita V Kosiciach                                    |              | 06/04/2016       | solo italiano |
| 11 | Slovacchia  | University of Economics, Bratislava                                 |              | 05/03/2014       | solo italiano |
| 12 | Spagna      | Universidad de Castilla   |              | 05/03/2014       | solo italiano |
| 13 | Spagna      | Universidad de Santiago de Compostela                               |              | 21/12/2017       | solo          |

|    |         |                             |            | italiano      |
|----|---------|-----------------------------|------------|---------------|
| 14 | Spagna  | Universidad del Zaragoza    | 13/11/2019 | solo italiano |
| 15 | Turchia | INSTANBUL KLTR UNIVERSITY | 07/12/2020 | solo italiano |



## QUADRO B5

### Accompagnamento al lavoro

Le attività di accompagnamento al lavoro sono organizzate a livello centrale dall'Ateneo e a livello periferico dalla Scuola di Economia e Giurisprudenza, dal Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici e dal CdS. 27/04/2021

Al fine di agevolare l'ingresso nel mondo del lavoro dei propri studenti, il Corso di studio si avvale del supporto dell'ufficio Placement dell'Ateneo, in particolare per quanto riguarda le opportunità di stage e di lavoro. Vengono inoltre utilizzati i canali social del Dipartimento (in particolare Facebook) per veicolare informazioni sulle opportunità di borse di studio, di stage, di lavoro.

L'accompagnamento al lavoro' costituisce la funzione qualificante dell'Ufficio Placement, consistente nella costruzione di un efficace raccordo tra università e mondo del lavoro. Nel corso degli anni, si è realizzato un percorso di progressivo sviluppo e potenziamento delle attività e dei servizi funzionali alla transizione università – mondo del lavoro, pervenendo, ad oggi, ad un'ampia gamma di attività e di servizi rivolti sia agli studenti e laureati sia alle aziende ed enti pubblici e privati, strutturati nel modo che segue:

Per gli studenti ed i laureati:

- orientamento sulle offerte di lavoro in Italia e all'estero;
- orientamento sulle metodologie da seguire per la ricerca attiva di lavoro;
- affiancamento nella individuazione degli obiettivi professionali e nella selezione delle offerte di lavoro;
- eventi di presentazione di realtà occupazionali e dei fabbisogni delle imprese (Recruiting day, Career day, seminari tematici e workshop);
- percorsi di accompagnamento per la creazione d'impresa.

Per le Aziende:

- intermediazione tra domanda e offerta di lavoro;
- consulenza e informazione sugli aspetti normativi in materia di tirocini e lavoro;
- pubblicazione delle offerte di lavoro sul portale dell'Ateneo;
- ricerca e preselezione dei curriculum dei candidati rispondenti ai profili professionali richiesti;
- eventi di presentazione di realtà occupazionali e dei fabbisogni delle imprese (Recruiting day, Career day, seminari tematici e workshop).

In riferimento ai predetti servizi, si segnalano le seguenti specifiche attività che l'Ufficio Placement realizza in maniera strutturata e continuativa nel tempo.

- Organizzazione di giornate di Recruiting Day con singole aziende o enti, pubblici o privati, per agevolare il contatto diretto tra studenti/laureati e potenziali datori di lavoro, al termine delle quali è prevista la possibilità per i partecipanti di sostenere un primo colloquio conoscitivo con i referenti del soggetto ospitato in Ateneo.
- Organizzazione di un evento annuale di Recruiting Day più ampio, con la partecipazione di circa 30 aziende;
- Gestione della piattaforma di intermediazione tra domanda e offerta di lavoro predisposta dal Consorzio AlmaLaurea, cui l'Ateneo Parthenope affersce, ed una collegata azione di promozione della stessa presso aziende ed enti con i quali l'Ufficio Placement entra in contatto;
- Partecipazione ad eventi a carattere locale o nazionale sulle tematiche del placement universitario e delle politiche attive del lavoro, nell'ambito di un'azione di networking e di appartenenza a circuiti di operatori professionali, quali la 'Borsa del Placement' organizzato dalla Fondazione Emblema e 'Al Lavoro – Career Day' organizzato dal Consorzio AlmaLaurea, entrambi con cadenza annuale;
- Collaborazione con l'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive (Anpal) del Ministero del Lavoro (già Italia Lavoro), per la

realizzazione in partnership di progetti nazionali di assistenza e supporto, talvolta anche finanziario (varie annualità progetti FiXo), per il consolidamento e il potenziamento dei servizi di intermediazione con il mercato del lavoro. Nell'ambito di detta collaborazione, l'Ufficio Placement partecipa ai seminari tematici organizzati nel corso dell'anno da Anpal, anche al fine di agevolare il processo di crescita e formazione professionale del personale in organico presso l'Ufficio.

Di particolare rilievo è il potenziamento dei servizi di orientamento ed accompagnamento al lavoro che l'Ufficio Placement ha realizzato negli ultimi anni, promuovendo, in collaborazione con la Fondazione Emblema, un programma di attività definito 'Career Hub' articolato su due principali linee di azione:

a) Lo svolgimento di cicli di seminari tematici di orientamento al lavoro con una cadenza trimestrale, con l'obiettivo specifico di rendere 'strutturale', e non episodica o occasionale, l'offerta di tale servizio a studenti e laureati. Tali seminari investono temi relativi alla definizione dell'obiettivo professionale, alle soft skills e all'etica del lavoro, al processo di selezione, all'utilizzo dei social network per la ricerca attiva del lavoro, alla redazione del curriculum vitae e della lettera di presentazione, nonché agli elementi introduttivi per realizzare con successo iniziative di autoimprenditorialità.

Dati relativi al periodo temporale giugno 2020 – maggio 2021 cui la presente Scheda è riferita

Sono stati realizzati 3 cicli di 5 seminari tematici; ciascun ciclo si è svolto in modalità on line ed è stato strutturato su più giorni, in ciascuno dei quali ha avuto luogo un singolo seminario dalla durata di due ore:

In particolare, ciascun ciclo di webinar ha avuto a oggetto i seguenti temi:

1. L'obiettivo professionale;
2. Le soft skills e l'etica del lavoro;
3. Lavoro e social network;
4. Il processo di selezione;
5. L'ABC dell'imprenditore.

I 3 cicli sono stati svolti nei periodi 22-26 giugno 2020, 29-30 ottobre 2020, 9-11 dicembre 2020.

Sempre nell'ambito dello svolgimento di cicli di seminari tematici di orientamento al lavoro è stato inoltre realizzato, nell'ambito della collaborazione con l'Anpal, un ciclo di seminari su

- Le Politiche attive del lavoro: Garanzia Giovani e le opportunità per i giovani Campani, in data 27 gennaio 2021;

- L'Apprendistato di Alta Formazione e Ricerca: opportunità di placement per i giovani e di innovazione per le aziende, in data 11 febbraio 2021.

Inoltre, il 26 febbraio 2021 è stato organizzato un seminario su

- Industria Farmaceutica e prospettive lavorative per gli studenti universitari tenuto dal Dott. Lorenzo Vesce – Manager del settore farmaceutico.

b) La realizzazione di un evento annuale di Recruiting Day che, come innanzi segnalato, prevede la partecipazione di un numero cospicuo di aziende ed enti, e che si affianca alle singole giornate di recruiting che vengono organizzate nel corso dell'anno con singoli potenziali datori di lavoro.

Dati relativi al periodo temporale giugno 2020 – maggio 2021 cui la presente Scheda è riferita

L'evento di Recruiting day ha avuto luogo in modalità a distanza nelle date 16 e 17 novembre 2020.

Infine, a sostegno sia dell'attività di tirocinio e stage sia di accompagnamento al lavoro, nel corso dell'anno 2021, sono state realizzate alcune attività preliminari al fine della realizzazione dei contenuti dell'accordo di partnership tra l'Ufficio Placement e JobTeaser, società francese leader in Europa nei servizi di Career Service universitario. JobTeaser gestisce servizi di orientamento professionale e di reclutamento tramite una piattaforma e un'applicazione mobile dedicata. La piattaforma e la collegata 'app' per smartphone, organizzati in 'moduli' che possono essere selezionati e personalizzati in base alle specifiche esigenze dell'Ateneo, sarà resa disponibile agli studenti e alle aziende partner dell'Ateneo offrendo loro una vasta gamma di servizi di career center. Ciò consentirà di accedere alla rete relazionale della JobTeaser che comprende aziende italiane e soprattutto estere per ampliare le opportunità di tirocinio e inserimento lavorativo dei nostri studenti e laureati e ampliare ulteriormente la gamma dei servizi di Placement della Parthenope.

La cabina di regia descritta nella precedente Sezione opera anche in riferimento alle attività di accompagnamento al lavoro.

L'Ufficio Placement ha sostenuto la promozione del Progetto 'Generation4Universities' organizzato da Generation Italy, la fondazione senza scopo di lucro fondata da McKinsey & Company, e sostenuto da Intesa Sanpaolo, con la partnership tecnica di Mentors4U e SHL. L'iniziativa è rivolta ai giovani universitari di talento iscritti all'ultimo anno di corso di Laurea Magistrale in Ingegneria e Economia, che siano in corso di studio e abbiano una media ponderata non inferiore a 28/30 per aiutarli ad esprimere il proprio valore e avviare una carriera che rappresenti un'occasione di crescita professionale e personale. Le candidature degli studenti dell'Ateneo pervenute a Generation Italy sono nella fase del processo di selezione.

Infine nell'ambito della convenzione con l'Associazione Italiana Educatori Finanziari (AIEF) stipulata per la Scuola

interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza si sono svolti due incontri di Career Day in data 30 marzo e 30 aprile 2021 sui temi

- L'intermediario: una professione di valore nel presente e nel futuro;
- Sinergia e comunicazione efficace.

Gli incontri hanno avuto l'obiettivo di selezionare studenti laureandi/laureati per 20 borse di studio messe a disposizione dall'Aief per sostenere i costi di partecipazione al corso abilitante alla professione di intermediario assicurativo.

A livello di Dipartimento, sono organizzati periodicamente seminari specifici in collaborazione con agenzie per il lavoro. Lo scopo di questi seminari è far confrontare gli studenti prossimi ad entrare nel mercato del lavoro con le aziende che selezionano personale e comprendere le necessità dei selezionatori e alcune informazioni utili a presentarsi sul mercato nel modo migliore.

Un altro insieme di attività di orientamento verso il mondo del lavoro è legato all'informazione agli studenti sulle opportunità a loro disposizione durante il corso di studi e la sensibilizzazione ad approfittarne. A questo scopo, il Dipartimento:

1. Organizza una presentazione nell'aula del primo anno sulle principali opportunità extra-curricolari a disposizione degli studenti ed in particolare su
  - a. Il rapporto tra università e mondo del lavoro
  - b. Il programma Erasmus+
  - c. Le certificazioni linguistiche
  - d. I tirocini
  - e. I tirocini presso gli studi Professionali
  - f. L'orientamento in uscita
  - g. La tesi / il lavoro finale
  - h. Servizio orientamento DISAE
  - i. Il Counselling universitario
  - j. L'AIIESEC e le altre associazioni
2. promuove sul sito il collegamento ad informazioni specifiche per il placement <https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizi/servizi-agli-studenti>
3. promuove sulla pagina Facebook del Dipartimento (<https://www.facebook.com/DipartimentoDiStudiAziendaliEdEconomici/> ) annunci di tirocini, competizioni tra studenti e altre opportunità che possono interessare gli studenti
4. utilizza una mailing list con gli indirizzi di tutti gli studenti a cui mancano pochi esami dalla laurea per inviare avvisi sui seminari specifici sulla ricerca di lavoro.

Infine, a livello del Corso di studi, vengono organizzati incontri con gli studenti, tavole rotonde, seminari e workshop con la presenza di esperti per affrontare tematiche utili per i giovani che devono inserirsi nel mondo del lavoro come amministratori, manager e consulenti nelle aziende dei settori Fashion, Art e Food (ad esempio incontri sui temi di come scrivere un curriculum, come gestire le selezioni di lavoro, come fare marketing di se stessi, come cercare opportunità di lavoro con gli strumenti web based, quali sono le tendenze nello specifico mercato del lavoro, ecc.).

Il Dipartimento ha individuato un responsabile delle attività di placement, il prof. Pasquale Marcello Falcone, che, tenuto conto degli indirizzi del Delegato del Rettore al placement, si coordina con i responsabili degli altri Dipartimenti della Scuola di Economia e Giurisprudenza e con l'ufficio Placement di Ateneo. Il responsabile di Dipartimento assicura il raccordo tra i vari livelli dell'organizzazione con lo scopo di facilitare il coordinamento e di informare e consigliare gli studenti in modo più specifico per il Dipartimento ed il corso di studi.

Descrizione link: Sito Placement di Ateneo

Link inserito: <http://placement.uniparthenope.it/index.php/ufficio-placement>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato B5\_Orientamento e placement

14/06/2021

A livello di Ateneo, grazie all'istituzione del 'Servizio Studenti Disabili' e con le notizie pubblicate sulla pagina web dedicata, l'Università degli Studi di Napoli 'Parthenope' vuole garantire agli studenti diversamente abili un aiuto per affrontare i percorsi di studio e pari opportunità nel vivere pienamente l'esperienza universitaria, proponendosi di eliminare le barriere architettoniche e didattiche che essi possono incontrare durante la loro carriera.

Il Servizio Studenti Disabili mette a disposizione attività di tutorato alla pari, accompagnamento, sostegno personalizzato e postazioni di studio, complete di ausili informatici.

In merito agli studenti fuori sede, l'Ateneo pone a disposizione degli studenti una Residenza Universitaria, sita nel Complesso ex Manifattura Tabacchi di Napoli, alla via Galileo Ferraris, gestita in convenzione con l'A.Di.S.U. della Regione Campania. L'edificio, recentemente ristrutturato, presenta un'organizzazione spaziale 'ad albergo': lungo i corridoi sono distribuite camere singole e doppie con bagno di pertinenza, con una disponibilità complessiva di n. 180 posti letto distribuiti su 6 piani.

Per ulteriori informazioni si veda il sito [www.adisurcampania.it](http://www.adisurcampania.it).

L'Università Parthenope mette a disposizione risorse per finanziare iniziative e attività culturali e sociali proposte da studenti organizzati in gruppi o associazioni studentesche.

A tal fine, ogni anno viene emanato un bando di concorso per la presentazione della richiesta di utilizzazione dei fondi. Le proposte di iniziative ed attività culturali e sociali sono esaminate da una Commissione, nominata dal Consiglio di Amministrazione, preposta sia alla valutazione delle richieste che all'assegnazione dei finanziamenti.

Per ulteriori informazioni si veda il sito <https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizi/servizi-agli-studenti/attivita-culturali-e-sociali-gli-studenti>

Dal 2020 l'Università di Napoli Parthenope insieme a ISU-Services and Consulting, fornisce servizi aggiuntivi per studenti internazionali.

L'ufficio INTERNATIONAL WELCOME DESK è focalizzato sul supporto degli studenti internazionali che frequentano l'Università di Napoli Parthenope.

In particolare offrono servizi di supporto agli studenti internazionali per:

- la ricerca di un codice fiscale;
- la richiesta o rinnovo del permesso di soggiorno;
- la ricerca di un alloggio;
- ricevere assistenza assicurativa sanitaria;
- aprire un conto bancario;
- entrare a far parte di una famiglia in Italia;
- eventuali altro aiuto nell'espletamento di iter burocratici.

Specifiche procedure sono state previste in relazione all'emergenza da Covid 19.

Gli studenti possono contattare l'International Welcome Desk tramite:

- il sito web: <https://www.isu-services.it/it/universities/universita-degli-studi-di-napoli-parthenope>
- email: [internationalwelcomedesk.parthenope@isu-services.it](mailto:internationalwelcomedesk.parthenope@isu-services.it) per informazioni generali;
- email: [accommodation.parthenope@isu-services.it](mailto:accommodation.parthenope@isu-services.it) per servizio di alloggio.
- Tel / WhatsApp: + 390810482669 / + 393245947719
- ZOOM: Welcome desk internazionale: [napoli@isu-services.it](mailto:napoli@isu-services.it)
- Facebook: [https://www.facebook.com/108102824482957/posts/108106107815962/?substory\\_index=1](https://www.facebook.com/108102824482957/posts/108106107815962/?substory_index=1)
- Indirizzo: Largo Santa Maria la Nova, 12, 80138 Napoli, primo piano a sinistra.

L'obiettivo è incoraggiare e supportare gli studenti internazionali nel loro viaggio.

Per l'A.A. 2021/22 è stato approvato un piano di borse di studio per studenti non-UE riservato ai pre-iscritti al CdS. Le informazioni sono disponibili al link <https://international.uniparthenope.it/tuition-fees-and-scholarships/>

Il piano prevede l'erogazione di 6 borse di studio, ciascuna di 2000,00 euro e l'esenzione dalle tasse per il primo anno accademico.

Le opinioni degli studenti iscritti al Corso di Studio in 'Fashion, Art and Food Management' nell'A.A. 2020-2021 sono state estratte dai database di Ateneo. 03/09/2021

Relativamente all'A.A. 2020/2021, ad agosto 2021 sono state rilevate opinioni dagli studenti iscritti per un totale di 134 (108 questionari compilati da studenti che hanno frequentato più del 50% delle lezioni, 26 questionari compilati da studenti che hanno frequentato meno del 50% delle lezioni, indicando per il 61,54% dei casi 'altro' quale ragione della mancata frequenza).

Si deve tener conto che, a causa dell'emergenza sanitaria, nell'intero A.A. 2020/2021 le lezioni, salvo poche settimane in modalità blended, sono state erogate in modalità a distanza.

Per quanto riguarda il questionario, si precisa che quest'ultimo è strutturato in due distinte sezioni: la prima, Sezione insegnamento, compilata da tutti gli studenti; la seconda, Sezione docenza, compilata unicamente dagli studenti frequentanti.

#### Sezione insegnamento

La sezione insegnamento mostra in tutte le sottosezioni risultati tendenzialmente buoni e superiori alle medie di Ateneo. Se si analizza in generale la sezione 'insegnamento' si rilevano opinioni positive per tutti i quesiti: il carico di studio che per il 47,01% degli studenti risulta decisamente proporzionato ai crediti assegnati (inoltre per il 47,01% più sì che no); la definizione delle modalità d'esame che per il 58,96% degli studenti risulta definito decisamente in modo chiaro (per il 30,06% più sì che no). Rispetto alle conoscenze preliminari possedute dagli studenti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame, il 43,28% dei questionari riporta la valutazione più sì che no (inoltre il 44,03% decisamente sì), mentre, per l'adeguatezza del materiale didattico per lo studio della materia, il 62,69% riporta la valutazione decisamente sì e il 33,58% più sì che no.

#### Sezione docenza

La sezione docenza mostra in tutte le sottosezioni opinioni positive.

Per le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati e laboratori) il giudizio decisamente sì ottiene 60,19% sulla totalità dei questionari, più sì che no il 34,26%.

L'interesse motivato e stimolato dal docente nei confronti della disciplina (62,96% decisamente sì e 30,56% più sì che no) e la modalità di esposizione degli argomenti da parte del docente (65,74% decisamente sì, 30,56% più sì che no) riscuotono una valutazione elevata. Parimenti accade per quanto riguarda il rispetto degli orari di svolgimento delle lezioni, delle esercitazioni e di altre eventuali attività didattiche (il 77,78% dei questionari indica un giudizio pari a decisamente sì, il 21,3% più sì che no) e la coerenza dell'attività di insegnamento con quanto dichiarato sul sito web (che ottiene un 66,67% di decisamente sì e un 31,48% di più sì che no).

L'interesse degli studenti per gli argomenti trattati negli insegnamenti è comunque elevato nel numero complessivo delle risposte (59,7% decisamente sì, 34,33% più sì che no), così come risulta assolutamente positiva la reperibilità del docente (76,87% decisamente sì e 23,13% più sì che no).

In merito ai suggerimenti forniti dagli studenti, viene segnalata in particolare la necessità di alleggerire il carico didattico complessivo, fornire in anticipo il materiale didattico, fornire maggiori conoscenze di base e migliorare il coordinamento con altri insegnamenti.

Per ulteriori dettagli, si vedano i dati di sintesi relativi al corso di studi disponibili al successivo link (A.A. 2020/2021) e il file allegato.

Descrizione link: Sito di Ateneo - Opinioni degli studenti

Link inserito: <https://questionari.uniparthenope.it/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato B6



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

I dati relativi alle opinioni dei laureati in 'FAF Management' saranno estratti dal database Almalaurea.

31/01/2020



## ▶ QUADRO C1

### Dati di ingresso, di percorso e di uscita

03/09/2021

I dati di ingresso sono stati forniti dagli Uffici dell'Ateneo.

Dall'analisi svolta emerge che nel primo anno di attivazione: ci sono stati 17 immatricolati, di cui 3 con cittadinanza straniera; la percentuale di iscritti al primo anno provenienti da altre regioni è di poco inferiore al 12%; la percentuale di iscritti al primo anno provenienti da altre da altri Atenei risulta superiore al 29%; il 17,64% di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea ha conseguito il precedente titolo di studio all'estero.

Si evidenzia, inoltre, che il voto medio conseguito dai 14 studenti che hanno conseguito il titolo d'accesso in Italia è pari a 100/110 e 3 studenti hanno conseguito il titolo con la votazione di 110/110 e lode. Gli immatricolati provengono principalmente da lauree triennali in classe L-18; si registra un laureato nella classe L-15 ed un altro nella classe L-20.

Link inserito: <http://>

## ▶ QUADRO C2

### Efficacia Esterna

## ▶ QUADRO C3

### Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare







## ▶ QUADRO D1

### Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

10/05/2021

I principali attori del sistema di AQ (<https://www.uniparthenope.it/ateneo/assicurazione-della-qualita>) di Ateneo sono:

1. il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) che ha il compito di coadiuvare, monitorare e controllare il processo di Assicurazione di Qualità di Ateneo in linea con le indicazioni degli organi di governo dell'Ateneo e del Nucleo di valutazione, di concerto con i Direttori, i Consigli di Coordinamento dei Corsi di Studio, i referenti AQ ed i Gruppi del Riesame, le commissioni paritetiche docenti-studenti. Compito del PQA di promuovere il miglioramento della qualità dei Corsi di Studio, della ricerca dipartimentale e delle attività di terza missione;
2. il Consiglio di Dipartimento che
  - a. approva le schede di monitoraggio annuali e i Rapporti di Riesami ciclico predisposti dai CdS, verificando la coerenza con quanto descritto negli obiettivi e quanto raggiunto;
  - b. approva il DARPA Ricerca del Dipartimento, in cui il Dipartimento raccoglie e sottopone alla valutazione del NdV prima, e dell'ANVUR poi, i dati sulla propria attività di ricerca e di terza missione. Nella compilazione del DARPA Ricerca, il Dipartimento compie un'attività di programmazione dei propri obiettivi di ricerca in linea con quelli di Ateneo;
  - c. delibera la distribuzione di risorse per l'attuazione delle azioni correttive e per il perseguimento degli obiettivi di qualità della didattica, della ricerca e della terza missione;
3. il Coordinatore di Corso di Studio che
  - a. interviene per analizzare e risolvere le criticità di singoli insegnamenti insieme ai docenti interessati;
  - b. indica il referente per la compilazione della banca dati SUA;
  - c. il responsabile dell'assicurazione della qualità del CdS;
  - d. assicura che la scheda di monitoraggio annuale sia redatta e caricata nella SUA del CdS e che sia inviata al PQA e al Nucleo di Valutazione;
  - e. assicura che il DARPA didattica del CdS, e/o il Rapporto di Riesame ciclico, siano redatti e inviati al PQA e al Nucleo di Valutazione;
  - f. predisporre l'analisi dei risultati relativi alla rilevazione dell'opinione degli studenti (relazione OPIS) e dei laureandi;
  - g. interviene prontamente per risolvere le criticità che gli vengono segnalate nel corso dell'anno accademico;
4. il Consiglio di Corso di Studio che
  - a. predisporre la scheda SUA del CdS (contenuti didattici, programmi, curricula, piani di studio.);
  - b. predisporre la scheda di monitoraggio annuale;
  - c. predisporre il DARPA didattica del CdS, e/o il Rapporto di Riesame ciclico;
  - d. svolge un'attività collegiale di autovalutazione annuale e pluriennale;
  - e. approva le relazioni sulle opinioni degli studenti e dei laureandi;
5. i Comitati di Indirizzo costituiti presso i Dipartimenti composti con soggetti rappresentativi del mondo del lavoro con compiti di consultazione per la valutazione di fabbisogni formativi e degli sbocchi professionali di ciascun Corso di Studio;
6. la Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) che
  - a. entro il 31 dicembre di ogni anno redige una relazione, utilizzando il modello fornito dal Presidio, secondo quanto previsto dalla linea guida AVA dell'ANVUR e la trasmette ai Presidenti del CdS afferenti al Dipartimento, al Direttore di Dipartimento, al Presidio della Qualità di Ateneo e al Nucleo di Valutazione dell'Ateneo;
  - b. verifica che l'efficacia degli interventi correttivi proposti sui Corsi di Studi negli anni successivi;
  - c. effettua valutazioni e verifiche sui vari aspetti dell'attività didattica, anche in risposta a indicazioni proposte dal Presidio della Qualità e dal Nucleo di Valutazione di Ateneo;
7. il Nucleo di Valutazione (NdV) che effettua un'attività annuale di controllo e di indirizzo; in particolare esprime le proprie valutazioni attraverso una relazione annuale che tiene conto delle relazioni delle commissioni paritetiche dell'anno precedente e della corretta redazione delle schede di monitoraggio annuale, dei DARPA didattica e ricerca e dei Riesami Ciclici, nonché dell'efficacia complessiva della gestione della AQ;
8. il Presidente della Scuola Interdipartimentale che
  - a. predisporre il DARPA della Scuola con l'esame critico di sistema dei DARPA Didattica dei e dei Corsi di Studio ad essa

affendenti;

b. interviene per analizzare e proporre soluzioni per superare le criticità di sistema e in particolare degli insegnamenti di settori scientifico disciplinari presenti in più Dipartimenti afferenti alla Scuola;

9. il Consiglio della Scuola Interdipartimentale che

a. approva il DARPA didattica della Scuola;

b. esamina i DARPA didattici dei CdS ad essa afferenti;

c. controlla e verifica di concerto con i rappresentanti dei dipartimenti nel Presidio di Qualità che tutti i docenti afferenti ai CdS della Scuola sono stati utilmente collocati come docenti di riferimento;

d. propone la costituzione di commissioni temporanee o permanenti con compiti istruttori per migliorare, per quanto di sua competenza, il sistema AQ di Ateneo;

10. l'Ufficio di Supporto alla Qualità e alla Valutazione e Rapporti con le Società Partecipate, e l'Ufficio Sviluppo e Statistiche che forniscono il supporto tecnico-amministrativo a tutti gli attori coinvolti nel processo di Assicurazione della Qualità;

11. il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione che deliberano in merito alle proposte di AQ del Presidio della Qualità.

Link inserito: <http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato D1



QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

30/04/2021

I Consigli si propongono di verificare la qualità delle attività didattiche e formative dei corsi di studio formulando documenti e relazioni richieste annualmente ai fini dei processi di autovalutazione e indicando, quando ne ricorra il caso, le conseguenti azioni volte a migliorare la qualità.

Gli adempimenti previsti dal sistema AVA nei quali sono coinvolti i CcdS comprendono:

- la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale del CdS (SMA) sulla base degli indicatori forniti da ANVUR nel cruscotto;

- la redazione, quando necessario, del Rapporto di Riesame Ciclico;

- il recepimento delle indicazioni e proposte del Presidio della Qualità di Ateneo e delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti;

- l'analisi delle schede di valutazione dei corsi effettuate dagli studenti;

- la redazione del documento di Analisi e Riprogettazione.

La struttura organizzativa responsabile del corso di studi è il Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici (DISAE).

Consiglio di Corso di Studi (CCdS)

1) Composizione.

Il Consiglio di Corso di Studio denominato 'Management, Amministrazione, Finanza e Consulenza Aziendale (MAFCA)' è costituito dai professori di ruolo e dai ricercatori afferenti (afferenti sono i docenti di riferimento

della SUA) ai CdS in 'Amministrazione, Finanza e Consulenza Aziendale (AFCA)' (classe di laurea LM-77 - Scienze economico-aziendali) e in 'Fashion, Art and Food Management (FAFM)' (classe di laurea LM-77 - Scienze economico-aziendali) e da una rappresentanza degli studenti, eletta secondo quanto previsto nel Regolamento generale di Ateneo. Partecipano con voto consultivo i titolari di corsi attivati nell'A.A. nel CdS.

2) Competenze e responsabilità.

Predisporre l'offerta formativa del corso di laurea da sottoporre in approvazione al Consiglio di Dipartimento. Con la costituzione della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza l'offerta formativa è oggetto di un parere di detta struttura

(modalità in via di formalizzazione in una procedura).

Svolge un'attività collegiale di autovalutazione discutendo le criticità e delibera le azioni da intraprendere per il miglioramento della qualità del corso.

Valuta e approva il testo della SUA e i documenti, quali Scheda di Monitoraggio Annuale (ex Rapporto di Riesame annuale) e rapporto di Riesame ciclico predisposto dal Gruppo del Riesame.

Valuta in modo collegiale i contenuti didattici, programmi, curricula, piani di studio.

Esamina e approva i piani di studio degli studenti.

### 3) Convocazioni e riunioni del Consiglio

Il CdS è convocato dal Coordinatore in seduta ordinaria, con convocazione inviata via mail almeno 5 giorni prima della data della riunione, e in seduta straordinaria con convocazione inviata via mail almeno 48 ore prima della data della riunione.

Le convocazioni possono essere in presenza o telematiche, secondo le indicazioni Regolamento di Ateneo per le riunioni in modalità telematica D.R. 647 del 27 luglio 2015. In particolare:

- in applicazione dell'articolo 4 di detto regolamento, il Presidente (Coordinatore del CdS) indicherà nella convocazione se è necessaria la discussione collegiale in presenza o è possibile anche la partecipazione in via telematica;
- in caso di partecipazione in via telematica il Presidente indicherà nella convocazione anche il nominativo del Segretario verbalizzante che si dovrà occupare di garantire il rispetto delle procedure. Il componente che intende avvalersi del mezzo della videoconferenza, deve far pervenire tale richiesta al Segretario verbalizzante in tempo utile per la predisposizione della riunione in modalità telematica con l'indicazione, fra l'altro, del luogo da cui intende collegarsi (art. 4 comma 4);
- nel caso in cui la adunanza verta su argomenti per i quali non è necessario una discussione congiunta dei componenti del Consiglio è possibile utilizzare la posta elettronica come strumento di partecipazione alla riunione telematica (seguendo la procedura dell'art. 8).

I professori di ruolo ed i ricercatori di Ateneo che svolgono attività didattica nel corso di studio contribuendo ai requisiti di docenza e di qualificazione della docenza dello stesso partecipano al relativo consiglio con voto deliberativo e sono tenuti a giustificare l'eventuale assenza. I professori di ruolo e ricercatori afferenti sono considerati Assenti giustificati se, in conformità con quanto indicato nel D.R. 647 del 27 luglio 2015,

motivano correttamente e in modo circostanziato con una mail le ragioni dell'assenza (motivi istituzionali, didattici, scientifici, malattia, maternità).

Il Coordinatore invia la convocazione del CCdS anche ai docenti che svolgono attività didattica nel corso di studio senza contribuire ai requisiti di docenza che partecipano, ma non sono tenuti a giustificare l'assenza secondo le modalità richieste per i docenti afferenti.

Il CcdS MAFCA si avvale in misura rilevante del contributo di docenti di altri dipartimenti. Le responsabilità operative per la gestione armonica sono garantite dalla Scuola di Economia e Giurisprudenza, istituita in Ateneo, di cui questo dipartimento fa parte. Inoltre

il CcdS garantirà un'interazione sistematica sugli ordini del giorno del consiglio del CcdS e sulle decisioni da esso adottate, nonché sulle decisioni del Consiglio di Dipartimento che abbiano rilevanza per le attività formative svolte in seno ai CdS. In particolare, i docenti di altri dipartimenti saranno ascoltati in merito alle verifiche periodiche sull'andamento del CdS e saranno destinatari delle osservazioni e richieste prodotte da tali verifiche.

I verbali dei CcdS sono conservati e disponibili per la visione presso la Segreteria dei DISAE.

### Coordinatore del CcdS

Da Statuto di Ateneo, il Coordinatore sarà eletto fra i professori di ruolo del Consiglio stesso di prima fascia a tempo pieno. Qualora non vi siano professori di prima fascia a tempo pieno, ovvero i presenti si trovino in una condizione di indisponibilità, ineleggibilità o incompatibilità, può essere eletto anche un professore di seconda fascia. Le elezioni sono indette dal Decano del CdS.

### Competenze e responsabilità

Il Coordinatore del CcdS:

- Convoca e presiede il CcdS;
- Partecipa alle riunioni della Scuola di Economia e Giurisprudenza;
- Collabora con l'Ufficio Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza per predisporre: l'orario delle lezioni e la distribuzione delle aule e dei laboratori; la programmazione del calendario degli esami di profitto e delle sedute di laurea;
- Rileva sulla base delle segnalazioni, ricevute sia dai Rappresentanti degli studenti nei CdS sia da singoli studenti, eventuali criticità nella organizzazione del corso o in singoli insegnamenti;
- Interviene tempestivamente per analizzare e risolvere, insieme ai docenti interessati, le criticità segnalate dagli studenti e/o loro rappresentanti relative a singoli insegnamenti;
- Sottopone all'attenzione del CcdS le criticità, rilevate in autonomia e segnalate dagli studenti e/o loro Rappresentanti, al fine di individuare le azioni più idonee per intervenire per risolverle;

- È responsabile dell'assicurazione della qualità dei CdS;
- Assicura che la Scheda di Monitoraggio Annuale, il DARPA e il rapporto di Riesame ciclico (se richiesto) sia redatto, portato alla valutazione e approvazione del CcdS e trasmesso al Consiglio di Dipartimento per l'approvazione. Fino ad oggi, come richiesto da uffici di Ateneo, provvede ad inviare il Rapporto del Riesame al Nucleo di Valutazione e al Presidio.
- Si occupa della compilazione della scheda SUA-CdS (coadiuvato dal Gruppo di Gestione AQ);
- Predisporre i contenuti e monitora le pagine web dedicate ai Corso di Studio sul sito di Ateneo.

#### Gruppo di Gestione Assicurazione della Qualità

##### 1)Composizione

Il Gruppo di Gestione Assicurazione della Qualità è stabilito dal CdS, su proposta del Coordinatore, in occasione dell'inserimento di detta informazione nella scheda SUA-CdS e può essere composto da professori di ruolo e ricercatori titolari di insegnamenti nel corso di studio, afferenti e non afferenti. Il Coordinatore del CdS è membro del Gruppo e lo coordina.

I docenti del Gruppo AQ sono membri del Gruppo del riesame.

Attualmente sono membri del Gruppo Qualità i seguenti docenti:

- Coordinatore del CDS - Prof. Raffaele Fiorentino - con ruolo di Coordinamento;
- Prof. Rocco Agrifoglio;
- Prof. Pasquale Marcello Falcone.

##### 2) Competenze e responsabilità

Il Gruppo di Gestione AQ è impegnato monitorare, in modo periodico e programmato, l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia dell'azione formativa, al fine di individuare tutti gli opportuni interventi di correzione e di miglioramento da sottoporre al CdS.

In particolare:

- Collabora con il Coordinatore del CdS alla redazione dei quadri della SUA.
- Richiede ai docenti le schede descrittive degli insegnamenti (secondo le indicazioni fornite dal Presidio) per verificarne la completezza e la coerenza con i risultati di apprendimento attesi dal corso.
- Verifica che le informazioni delle schede degli insegnamenti siano tempestivamente inserite dai docenti nelle modalità richieste in Esse3, per renderli fruibili dagli studenti.
- Predisporre la Scheda di Monitoraggio annuale del CdS sulla base di un modello standard predisposto dall'ANVUR.
- Monitora che vengano attuati gli idonei correttivi per le criticità emerse dalle Scheda di Monitoraggio Annuale (ex Rapporto di Riesame annuale) e dal rapporto di Riesame ciclico.

Il Gruppo, avvalendosi nel caso di commissioni costituite nell'ambito del consiglio del Cdl, svolgerà inoltre verifiche periodiche che abbiano ad oggetto:

1. il grado di soddisfazione degli iscritti al Cdl rispetto alle attività didattiche e alle attività formative integrative (compresi gli stage presso le parti sociali), utilizzando la banca dati AlmaLaurea e questionari appositamente predisposti;
2. l'efficacia delle attività di orientamento in ingresso, attraverso l'analisi dei dati riguardanti le caratteristiche socio-economiche degli iscritti e i loro curriculum;
3. l'efficacia delle attività di orientamento in uscita tramite il monitoraggio dei percorsi formativi, lavorativi e professionali intrapresi dagli iscritti in seguito al conseguimento della laurea magistrale;
4. la coerenza tra attività formative svolte e i fabbisogni espressi dalla società e dal mondo del lavoro, con particolare attenzione ai settori di interesse per il Cdl;
5. il coordinamento tra i programmi di studio dei diversi insegnamenti;
6. lo sviluppo delle relazioni con le parti sociali coinvolte e l'eventuale attivazione di nuovi accordi di collaborazione.

Al fine di coordinare i diversi insegnamenti, nell'ambito del consiglio del Cdl può essere istituita un'apposita commissione avente i seguenti compiti:

1. raccogliere, con cadenza annuale, le proposte dei programmi didattici da parte dei docenti incaricati;
2. analizzare gli aspetti di complementarità tra insegnamenti sia all'interno di una stessa area disciplinare che tra aree diverse, nonché individuare eventuali sovrapposizioni, anche alla luce delle rilevazioni sulla soddisfazione degli studenti e dell'analisi dei fabbisogni formativi e occupazionali;
3. proporre revisioni dei programmi aventi la finalità di massimizzare le sinergie ed evitare le duplicazioni.

La commissione è composta da docenti in rappresentanza di tutte le aree disciplinari coinvolte del Cdl, così da assicurare un'analisi adeguatamente competente delle problematiche didattiche specifiche delle singole discipline.

Al fine di attuare modalità trasparenti di svolgimento degli esami di profitto il consiglio del Cdl raccoglierà, con cadenza

annuale, indicazioni da parte dei docenti circa le modalità di svolgimento degli esami di profitto e sui criteri di valutazione adottati, così da pervenire alla formulazione di linee di indirizzo generali circa la valutazione degli studenti. Fatta salva l'autonomia didattica dei docenti, essi saranno sensibilizzati ad adottare modalità di valutazione coerenti con l'esigenza di valorizzare le conoscenze acquisite dagli studenti attraverso lo studio di casi concreti e i periodi di permanenza presso le imprese turistiche e/o le organizzazioni culturali, nonché con la partecipazione di studenti provenienti da università estere. Le linee di indirizzo riguardanti le modalità di svolgimento delle prove di valutazione saranno soggette a revisione e a discussione nel consiglio di Cdl con cadenza annuale alla luce delle rilevazioni sulla soddisfazione degli studenti e dei risultati occupazionali dei laureati.

#### Gruppo del Riesame

##### 1) Composizione

Il Gruppo del Riesame è composto dai docenti del Gruppo di Gestione AQ, da un Rappresentante degli studenti (scelto e proposto dai Rappresentanti degli studenti nel CdS) e da un tecnico amministrativo indicato dalla Scuola interdipartimentale di

Economia e Giurisprudenza).

##### 2) Competenze e responsabilità

Il Gruppo del Riesame, sotto la responsabilità del Coordinatore del CdS, redige il rapporto di Riesame ciclico, secondo le indicazioni dell'ANVUR, basandosi anche sulle evidenze emerse dalla attività collegiale di autovalutazione svolta dal CdS e delle osservazioni della Commissione Paritetica.

Detti documenti sono portati alla valutazione e approvazione prima del CdS e poi del Consiglio di Dipartimento del DISAE.

Il Gruppo del Riesame si riunisce periodicamente, in riunioni in presenza o telematiche, secondo le indicazioni

Regolamento delle riunioni in modalità telematica DR 647 del 27 luglio 2015, con le specifiche sopra riportate per il CdS.

Ad oggi i verbali delle riunioni del Gruppo del Riesame sono conservati dal Coordinatore del CdS e consultabili dai docenti del CdS in sede delle riunioni del Consiglio, in attesa di uno spazio idoneo nel nuovo sito del Dipartimento.

#### Commissione paritetica Docenti studenti (CPDS)

##### 1) Composizione

È istituita la Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) del DISAE composta da una componente rappresentativa, in egual numero, dei docenti e degli studenti.

Competenze e responsabilità

##### 2) Competenze e responsabilità

La Commissione paritetica docenti-studenti redige una Relazione Annuale che contiene proposte per il miglioramento della qualità e dell'efficacia delle strutture didattiche, anche in relazione ai risultati ottenuti nell'apprendimento, in rapporto alle prospettive occupazionali e di sviluppo personale e professionale, nonché alle esigenze del sistema economico e produttivo. Tali proposte sono avanzate al Nucleo di Valutazione, nonché al Corso di Studio, al Dipartimento e alla Scuola. La relazione annuale viene poi utilizzata dal CdS per la stesura della SUA-CdS e del Rapporto Ciclico. La CPDS ha altresì il compito di portare a conoscenza gli studenti delle politiche di qualità dell'ateneo e di monitorare l'offerta formativa e la qualità della didattica erogata.

#### Comitato di indirizzo

##### 1) Composizione

Il Comitato di Indirizzo è stato realizzato coinvolgendo: da un lato, per il CdS AFCA manager e professionisti, di varia estrazione, operanti nelle aree dell'amministrazione, della finanza e del controllo nell'ambito di aziende ed enti, di varia tipologia e dimensione, di società di consulenza direzionale, di società di revisione e di studi professionali di rilevante importanza nella sistematica verifica della rispondenza della struttura del Corso di Studio, per quanto attiene alla declinazione nei vari insegnamenti, alle aspettative degli

operatori dei settori; dall'altro, manager, imprenditori e professionisti, di varia estrazione, operanti nei settori Fashion, Art e Food nell'ambito di aziende, enti, associazioni e società di consulenza, di varia tipologia e dimensione, di rilevante importanza nella sistematica verifica della rispondenza dei profili professionali, degli obiettivi formativi e della struttura del Corso di Studio.

Il comitato di indirizzo, come da DR 254 del 2021, oltre che dal Coordinatore del CdS, prof. Raffaele Fiorentino, ha la seguente composizione:

1. Dott.ssa Tiziana Carano, (Amministratore delegato, Banca Promos Spa);
2. Dott. Nicola Fiorentino (Consulente finanziario, Consigliere nazionale dell'Associazione Nazionale Consulenti Finanziari (ANASF) e Private Banker di Banca Fideuram);

3. Dott. Silvio Iacomino (Consulente finanziario, Responsabile Territoriale Educazione Finanziaria dell'Associazione Nazionale Consulenti Finanziari (ANASF) e Country Development Manager presso Credem Banca);
4. Dott.ssa Letizia Di Maio (Chief Financial Officer, MANUCOR Spa)
5. Ing. Federico Tammaro (Presidente Assoc. Nazionale Direttori Finanziari e Amministrativi ANDAF campani e Chief Financial Officer del CIRA)
6. Dott.ssa Elena Tenuta (Senior manager, Deloitte)
7. Dott. Massimo Paloni (Chief Operation and Innovation Officer di Bulgari Spa)
8. Dott. Salvatore Tramontano (Consigliere ODCEC di Napoli e presidente commissione Trust DCEC)
9. Dott.ssa Simona Ermelinda De Angelis (Consigliere ODCEC di Torre Annunziata, Commissione Tassazione e pareri)
10. Dott. Agostino Di Maio (Direttore generale Assolavoro)
11. Commendatore Tonino Boccadamo (Amministratore unico della Boccadamo Srl, imprenditore nel settore 'fashion jewelry')
12. Dott. Marco Montefusco (Manager di Agb Company Spa - Harmont&Blaine junior)
13. Dott. Armando Cilento (Responsabile Area Finanza – Cilento Spa)
14. Dott. Gaetano Visalli (Ph.D, CFO di F.Ili Damiano & C)
15. Dott.ssa Maria Pilar Lebole (Responsabile Osservatorio dei Mestieri d'Arte - Fondazione CR Firenze)
16. Prof.ssa Elisabetta Magnaghi, (Preside della Facoltà di 'Management, Economy and Sciences' dell'Université Catholique de Lille)
17. Rappresentanze sindacali

## 2) Competenze e responsabilità

L'organizzazione della qualità prevede anche il coinvolgimento del Comitato di Indirizzo del CDS che si riunisce prima delle adunanze del Consiglio di CDS ritenute importanti o strategiche ai fini del corso (vedi Quadro D3 per le scadenze) e almeno 2 volte l'anno.

La consultazione è stata finalizzata alla acquisizione di informazioni utili alla definizione di funzioni e competenze dei laureati del CdS dalla quale far derivare una coerente progettazione delle attività formative.



## QUADRO D3

### Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

27/04/2021

Alla luce delle scadenze note a maggio 2021, la programmazione delle attività del CdS è la seguente.

#### Giugno 2021 - Novembre 2021:

Il Coordinatore del CdS collabora con l'Ufficio di Supporto alla Didattica (Ufficio della Scuola), alla pianificazione dell'attività di orientamento, alla organizzazione della didattica, alla definizione del calendario e orari delle attività formative del I semestre, del calendario degli esami e delle sessioni della prova finale.

Il Gruppo di Gestione AQ elabora i dati e le informazioni necessarie per gli adempimenti della SUA programmati da calendario per la fine di settembre, su opinioni degli studenti e dei laureati e sui risultati della formazione.

Il Gruppo del Riesame procede alla stesura della Scheda di Monitoraggio Annuale (ex Rapporto di Riesame annuale) e del rapporto di Riesame ciclico (se previsto), in continua collaborazione ed interazione con il CdS e tenendo conto di quanto evidenziato nel Rapporto della Commissione Paritetica.

Il CdS provvede alla somministrazione dei questionari agli studenti fra i 2/3 ed il termine della durata degli insegnamenti del primo semestre.

Il CdS approva le informazioni da inserire nella SUA e procede alla discussione e approvazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (e se predisposto del Riesame ciclico).

#### Novembre 2021 - Febbraio 2022:

Il Coordinatore del CdS collabora con l'Ufficio di Supporto alla Didattica (Ufficio della Scuola), alla organizzazione della didattica, alla definizione del calendario e orari delle attività formative del II semestre.

Il CdS procede alla autovalutazione delle attività didattiche del I semestre, delle eventuali criticità riscontrate e dei correttivi da implementare.

Viene convocato il Comitato di Indirizzo.

Il CdS approva le informazioni da inserire nella SUA.

Il CDS approva nei tempi definiti dal presidio di Qualità il Documento di Analisi e Riprogettazione del Cds (DARPA), sulla base di un documento predisposto dal Gruppo AQ.

Marzo 2022 - Maggio 2022:

Il Cds procede con la programmazione delle attività didattiche per il successivo A.A., da sottoporre all'approvazione del CdD, e per gli insegnamenti alla definizione e coordinamento dei programmi.

Il Gruppo di Gestione AQ procede a richiedere ai docenti le Schede degli insegnamenti per il successivo anno accademico e procede a verificarne completezza e coerenza nell'ambito del percorso formativo.

Il Gruppo di Gestione AQ predispose le informazioni necessarie per gli adempimenti della SUA.

Il CdS provvede alla somministrazione dei questionari agli studenti fra i 2/3 ed il termine della durata degli insegnamenti del secondo semestre.

Se necessario, viene nuovamente convocato il Comitato di Indirizzo.

Il CdS approva informazioni da inserire nella SUA.

Giugno 2022 - Luglio 2022:

Il CdS procede alla autovalutazione delle attività didattiche del II semestre, delle eventuali criticità riscontrate e dei correttivi da implementare.

Il Gruppo di Gestione AQ verifica che le informazioni delle Schede degli insegnamenti siano inserite dai docenti nelle modalità richieste in esse<sup>3</sup>, per renderli fruibili dagli studenti.



QUADRO D4

Riesame annuale

30/04/2021

Gruppo del Riesame

Composizione

Il Gruppo del Riesame è composto dai docenti del Gruppo di Gestione AQ, da un Rappresentante degli studenti (scelto e proposto dai Rappresentanti degli studenti nel CdS) e da un tecnico amministrativo indicato dalla Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza).

Composizione del Gruppo di Riesame:

Prof. Raffaele Fiorentino: Coordinatore del Corso di Studio

Rappresentante degli studenti del Corso di Studio

Prof. Rocco Agrifoglio docente di riferimento e componente del gruppo di assicurazione qualità del Corso di Studio

Prof. Pasquale Marcello Falcone: docente di riferimento e componente del gruppo di assicurazione qualità del Corso di Studio

Rappresentante della componente tecnico-amministrativa

Competenze e responsabilità

Il Gruppo del Riesame, sotto la responsabilità del Coordinatore del CdS, redige la Scheda di Monitoraggio Annuale (ex Rapporto di Riesame annuale) e il rapporto di Riesame ciclico, secondo le indicazioni dell'ANVUR, basandosi anche sulle evidenze emerse dalla attività collegiale di autovalutazione svolta dal CdS e delle osservazioni della Commissione Paritetica.

Detti documenti sono portati alla valutazione e approvazione prima del CdS e poi del Consiglio di Dipartimento del DISAE.

Il Gruppo del Riesame si riunisce periodicamente, in riunioni in presenza o telematiche, secondo le indicazioni

Regolamento delle riunioni in modalità telematica DR 647 del 27 luglio 2015, con le specifiche sopra riportate per il CdS.

Ad oggi i verbali delle riunioni del Gruppo del Riesame sono conservati dal Coordinatore del CdS e dalla segreteria del Dipartimento e sono consultabili dai docenti.



▶ QUADRO D5

Progettazione del CdS

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Documento di progettazione

▶ QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



## Informazioni generali sul Corso di Studi

|   |   |
|---|---|
| <b>Università</b>                                       | Università degli Studi di NAPOLI "Parthenope"   |
| <b>Nome del corso in italiano</b>                       | Management della Moda, dell'Arte e del Cibo   |
| <b>Nome del corso in inglese</b>                        | Fashion, Art and Food Management  |
| <b>Classe</b>   | LM-77 - Scienze economico-aziendali   |
| <b>Lingua in cui si tiene il corso</b>                  | inglese   |
| <b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b> | <a href="https://orienta.uniparthenope.it/laurea-magistrale/fashion-art-food-management/">https://orienta.uniparthenope.it/laurea-magistrale/fashion-art-food-management/</a>   |
| <b>Tasse</b>  | <a href="https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizi/servizi-agli-studenti/tasse-e-contributi">https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizi/servizi-agli-studenti/tasse-e-contributi</a><br>Pdf inserito: <a href="#">visualizza</a> |
| <b>Modalità di svolgimento</b>                          | a. Corso di studio convenzionale  |



## Corsi interateneo R<sup>2</sup>D



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.

Non sono presenti atenei in convenzione



## Docenti di altre Università



Corso internazionale: DM 987/2016 - DM935/2017



## Referenti e Strutture



|  |   |
|--|---|
| <b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>   | FIorentino Raffaele   |
| <b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b> | CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDIO "MANAGEMENT, AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONSULENZA AZIENDALE" |
| <b>Struttura didattica di riferimento</b>                | STUDI AZIENDALI ED ECONOMICI  |



## Docenti di Riferimento

### Visualizzazione docenti verifica EX-POST

| N. | COGNOME           | NOME              | SETTORE   | QUALIFICA | PESO |
|----|-------------------|-------------------|-----------|-----------|------|
| 1. | AGRIFOGLIO        | Rocco             | SECS-P/10 | PA        | 1    |
| 2. | FALCONE           | Pasquale Marcello | SECS-P/02 | RD        | 1    |
| 3. | FIorentino        | Raffaele          | SECS-P/07 | PO        | 1    |
| 4. | GARZELLA          | Stefano           | SECS-P/07 | PO        | 1    |
| 5. | LAMBOGLIA         | Rita              | SECS-P/07 | PA        | 1    |
| 6. | MEGARAVALLI ASHOK | Amith Vikram      | SECS-P/11 | RD        | 1    |
| 7. | POTITO            | Serena            | SECS-P/12 | RU        | 1    |



Tutti i requisiti docenti soddisfatti per il corso :

## Management della Moda, dell'Arte e del Cibo

*Nota n.15034 del 21/5/2021 "...la verifica del rispetto dei requisiti minimi della docenza a.a. 21/22 verrà effettuata, con riferimento alla didattica erogata, per tutti i Corsi di Studio che nell'a.a. 2021/2022 abbiano completato almeno un ciclo di studi. Per i restanti Corsi tale verifica verrà svolta tenuto conto dei docenti presenti anche nel quadro della didattica programmata, ..."*



### Rappresentanti Studenti

| COGNOME  | NOME     | EMAIL  | TELEFONO |
|----------|----------|--|----------|
| CARRELLA | VIRGINIA | virginia.carrella001@studenti.uniparthenope.it |          |



### Gruppo di gestione AQ

| COGNOME    | NOME              |
|------------|-------------------|
| AGRIFOGLIO | ROCCO             |
| FALCONE    | PASQUALE MARCELLO |
| FIORENTINO | RAFFAELE          |



### Tutor

| COGNOME    | NOME              | EMAIL | TIPO |
|------------|-------------------|-------|------|
| AGRIFOGLIO | Rocco             |       |      |
| FALCONE    | Pasquale Marcello |       |      |
| FIORENTINO | Raffaele          |       |      |
| GARZELLA   | Stefano           |       |      |
| POTITO     | Serena            |       |      |
| LAMBOGLIA  | Rita              |       |      |



## Programmazione degli accessi



|   |    |
|---|----|
| Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999) | No |
| Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)    | No |



## Sedi del Corso



[DM 6/2019](#) Allegato A - requisiti di docenza

**Sede del corso: - NAPOLI**

|  |            |
|--|------------|
| Data di inizio dell'attività didattica | 01/09/2021 |
| Studenti previsti                      | 50         |



## Eventuali Curriculum



Non sono previsti curricula



## Altre Informazioni

R<sup>ad</sup>



### Codice interno all'ateneo del corso

Massimo numero di crediti riconoscibili

12 DM 16/3/2007 Art 4 [Nota 1063 del 29/04/2011](#)

Corsi della medesima classe

- Amministrazione, Finanza e Consulenza Aziendale
- Economia del Mare
- MARKETING E MANAGEMENT INTERNAZIONALE



## Date delibere di riferimento

R<sup>ad</sup>



Data di approvazione della struttura didattica

08/01/2020

Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione

20/01/2020

Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni

02/12/2019

Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento

08/01/2020



## Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione



## Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento



La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 15 febbraio 2021 **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Sulla base degli elementi esaminati, il Nucleo di valutazione ritiene il CdS sia:

- a) coerente con gli obiettivi del piano strategico di Ateneo
- b) compatibile con le risorse quantitative di docenza e quelle strutturali e infrastrutturali disponibili in ateneo
- c) caratterizzato da una proposta didattica adeguata al conseguimento dei risultati di apprendimento attesi.

Pur in presenza di alcuni elementi migliorabili nella formulazione del progetto, il NdV esprime parere positivo alla attivazione del Corso di Studi Magistrale in Fashion, Art and Food Management classe LM-77.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: parere Nucleo



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento  
R<sup>AD</sup>

Il Comitato, verificata la sussistenza di tutti i requisiti normativamente richiesti per l'istituzione del Corso di Studio, valutata, in particolare la congruenza della proposta rispetto all'offerta didattica dell'Ateneo proponente ed a quella complessiva del sistema universitario regionale, esprime all'unanimità parere favorevole all'istituzione del Corso di Studio.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbale Comitato regionale di coordinamento

Offerta didattica erogata

|    | coorte | CUIN      | insegnamento  | settori insegnamento | docente  | settore docente | ore di didattica assistita |
|----|--------|-----------|---|----------------------|--|-----------------|----------------------------|
| 1  | 2021   | 412101189 | <b>BUSINESS DATA ANALYSIS</b><br><i>semestrale</i>                              | SECS-S/03            | Giorgia RIVIECCIO<br><i>Professore Associato (L. 240/10)</i>   | SECS-S/03       | <a href="#">48</a>         |
| 2  | 2020   | 412100371 | <b>BUSINESS HISTORY OF FASHION, ART AND FOOD</b><br><i>semestrale</i>           | SECS-P/12            | <b>Docente di riferimento</b><br>Serena POTITO<br><i>Ricercatore confermato</i>  | SECS-P/12       | <a href="#">48</a>         |
| 3  | 2021   | 412101190 | <b>BUSINESS MODELS IN FASHION, ART AND FOOD INDUSTRIES</b><br><i>semestrale</i> | SECS-P/07            | <b>Docente di riferimento</b><br>Raffaele FIORENTINO<br><i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>                                  | SECS-P/07       | <a href="#">72</a>         |
| 4  | 2021   | 412101191 | <b>CORPORATE FINANCE</b><br><i>semestrale</i>                                   | SECS-P/11            | <b>Docente di riferimento</b><br>Amith Vikram MEGARAVALLI ASHOK<br><i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i> | SECS-P/11       | <a href="#">48</a>         |
| 5  | 2020   | 412100372 | <b>DIGITAL MARKETING</b><br><i>semestrale</i>                                   | SECS-P/08            | Rossella CANESTRINO<br><i>Ricercatore confermato</i>   | SECS-P/08       | <a href="#">72</a>         |
| 6  | 2020   | 412100372 | <b>DIGITAL MARKETING</b><br><i>semestrale</i>                                   | SECS-P/08            | Docente non specificato  |                 | 72                         |
| 7  | 2021   | 412101192 | <b>ECONOMICS OF INNOVATION</b><br><i>semestrale</i>                             | SECS-P/01            | Docente non specificato  |                 | 72                         |
| 8  | 2021   | 412101193 | <b>INTERNATIONAL BUSINESS LAW</b><br><i>semestrale</i>                          | IUS/04               | Docente non specificato  |                 | 72                         |
| 9  | 2020   | 412100373 | <b>OPERATIONS AND QUALITY AUDIT</b><br><i>semestrale</i>                        | SECS-P/07            | <b>Docente di riferimento</b><br>Rita LAMBOGLIA<br><i>Professore Associato (L. 240/10)</i>                                       | SECS-P/07       | <a href="#">48</a>         |
| 10 | 2021   | 412101194 | <b>ORGANIZATIONAL NETWORKS AND EVENT MANAGEMENT</b><br><i>semestrale</i>        | SECS-P/10            | <b>Docente di riferimento</b><br>Rocco AGRIFOGLIO<br><i>Professore Associato (L. 240/10)</i>                                     | SECS-P/10       | <a href="#">72</a>         |
| 11 | 2020   | 412100376 | <b>STRATEGIC</b>  | SECS-P/07            | <b>Docente di</b>  | SECS-           | <a href="#">72</a>         |



**INTELLIGENCE AND  
PERFORMANCE  
MEASUREMENT**  
*semestrale*

**riferimento**  
Stefano  
GARZELLA  
*Professore  
Ordinario*

P/07

12 2021

412101195

**TOURISM POLICIES AND  
FASHION, ART AND FOOD  
INDUSTRIES**  
*semestrale*

SECS-P/02

**Docente di  
riferimento**  
Pasquale Marcello  
FALCONE  
*Ricercatore a t.d. -  
t.pieno (art. 24 c.3-  
b L. 240/10)*

SECS-  
P/02

72

ore totali 768

Offerta didattica programmata

| Attività caratterizzanti  | settore   | CFU Ins | CFU Off | CFU Rad |
|---|---|---------|---------|---------|
| Aziendale   | SECS-P/07 Economia aziendale<br>↳ <i>BUSINESS MODELS IN FASHION, ART AND FOOD INDUSTRIES (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i><br>↳ <i>OPERATIONS AND QUALITY AUDIT (2 anno) - 6 CFU - obbl</i><br>↳ <i>STRATEGIC INTELLIGENCE AND PERFORMANCE MEASUREMENT (2 anno) - 9 CFU - obbl</i> | 33      | 33      | 33 - 33 |
|   | SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese<br>↳ <i>DIGITAL MARKETING (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>   |         |         |         |
| Economico   | SECS-P/01 Economia politica<br>↳ <i>ECONOMICS OF INNOVATION (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>  | 24      | 24      | 24 - 24 |
|   | SECS-P/02 Politica economica<br>↳ <i>TOURISM POLICIES AND FASHION, ART AND FOOD INDUSTRIES (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>   |         |         |         |
|   | SECS-P/12 Storia economica<br>↳ <i>BUSINESS HISTORY OF FASHION, ART AND FOOD (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>  |         |         |         |
| Statistico-matematico   | SECS-S/03 Statistica economica<br>↳ <i>BUSINESS DATA ANALYSIS (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>  | 6       | 6       | 6 - 6   |
| Giuridico   | IUS/04 Diritto commerciale<br>↳ <i>INTERNATIONAL BUSINESS LAW (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>  | 9       | 9       | 9 - 9   |
| <b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 48)</b> |   |         |         |         |

|  |    |         |
|--|----|---------|
| <b>Totale attività caratterizzanti</b> | 72 | 72 - 72 |
|--|----|---------|

| Attività affini                         | settore   | CFU Ins | CFU Off | CFU Rad        |
|---|---|---------|---------|----------------|
| Attività formative affini o integrative | SECS-P/10 Organizzazione aziendale  | 15      | 15      | 15 - 15 min 12 |
|   | ↳ ORGANIZATIONAL NETWORKS AND EVENT MANAGEMENT (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl |         |         |                |
|   | SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari                                    |         |         |                |
|   | ↳ CORPORATE FINANCE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl                            |         |         |                |
| <b>Totale attività Affini</b>           |   |         | 15      | 15 - 15        |

| Altre attività  |   | CFU | CFU Rad |
|---|---|-----|---------|
| A scelta dello studente   |   | 9   | 9 - 9   |
| Per la prova finale   |   | 15  | 15 - 15 |
| Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)                          | Ulteriori conoscenze linguistiche                             | 6   | 6 - 6   |
|   | Abilità informatiche e telematiche                            | -   | -       |
|   | Tirocini formativi e di orientamento                          | 3   | 3 - 3   |
|   | Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro | -   | -       |
| Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d      |   |     |         |
| Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali |   | -   | 0 - 0   |
| <b>Totale Altre Attività</b>  |   | 33  | 33 - 33 |

|   |            |           |
|---|------------|-----------|
| <b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b> | <b>120</b> |           |
| <b>CFU totali inseriti</b>                        | 120        | 120 - 120 |



## Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



## Attività caratterizzanti R<sup>a</sup>D

| ambito disciplinare   | settore  | CFU |     | minimo da D.M. per l'ambito |
|---|--|-----|-----|-----------------------------|
|   |  | min | max |                             |
| Aziendale   | SECS-P/07 Economia aziendale<br>SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese<br>SECS-P/13 Scienze merceologiche | 33  | 33  | 24                          |
| Economico   | SECS-P/01 Economia politica<br>SECS-P/02 Politica economica<br>SECS-P/12 Storia economica                      | 24  | 24  | 12                          |
| Statistico-matematico   | SECS-S/03 Statistica economica   | 6   | 6   | 6                           |
| Giuridico   | IUS/04 Diritto commerciale   | 9   | 9   | 6                           |
| <b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 48:</b> |  | -   |     |                             |
| <b>Totale Attività Caratterizzanti</b>                            |  |     |     | <b>72 - 72</b>              |



## Attività affini R<sup>a</sup>D

| ambito disciplinare                     | settore  | CFU     |     | minimo da D.M. per l'ambito |
|---|--|---------|-----|-----------------------------|
|   |  | min     | max |                             |
| Attività formative affini o integrative | AGR/01 - Economia ed estimo rurale                 |         |     |                             |
|   | ICAR/13 - Disegno industriale                      |         |     |                             |
|   | L-ART/03 - Storia dell'arte contemporanea          | 15      | 15  | 12                          |
|   | SECS-P/10 - Organizzazione aziendale               |         |     |                             |
|   | SECS-P/11 - Economia degli intermediari finanziari |         |     |                             |
| <b>Totale Attività Affini</b>           |  | 15 - 15 |     |                             |

 Altre attività  
R<sup>a</sup>D

| ambito disciplinare   |   | CFU min | CFU max |
|---|---|---------|---------|
| A scelta dello studente   |   | 9       | 9       |
| Per la prova finale   |   | 15      | 15      |
| Ulteriori attività formative<br>(art. 10, comma 5, lettera d)                       | Ulteriori conoscenze linguistiche                             | 6       | 6       |
|   | Abilità informatiche e telematiche                            | -       | -       |
|   | Tirocini formativi e di orientamento                          | 3       | 3       |
|   | Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro | -       | -       |
| Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d      |   |         |         |
| Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali |   | 0       | 0       |
| <b>Totale Altre Attività</b>  |   | 33 - 33 |         |

 Riepilogo CFU  
R<sup>a</sup>D

**CFU totali per il conseguimento del titolo**

**120**

Range CFU totali del corso

120 - 120



**Comunicazioni dell'ateneo al CUN**

**R<sup>a</sup>D**

CUN: 'Si chiede di inserire il nome del corso in lingua italiana nello spazio ad esso riservato, sostituendolo al nome del corso in inglese che deve essere scritto nello spazio ad esso destinato'

Come richiesto, è stato inserito il nome del corso in lingua italiana: Management della moda, dell'arte e del cibo.

CUN: 'Per gli 'Obiettivi formativi specifici del corso e descrizione del percorso formativo' si chiede di togliere la frase 'Il corso consente, inoltre, di acquisire le conoscenze necessarie per: proseguire gli studi in Dottorati di ricerca o Master universitari di secondo livello in materie economico-aziendali; accedere, previo superamento dell'esame di stato, all'esercizio della professione di Dottore Commercialista (sezione A dell'Albo)', che non fa parte del percorso ma di potenziali proseguimenti.'

Come richiesto, è stata eliminata la frase sopra riportata.

CUN: 'Inoltre, gli obiettivi formativi specifici del corso sono adeguatamente formulati ma occorre fornire una più analitica descrizione del percorso formativo (organizzata per progressione cronologica o per aree di apprendimento).'

Come richiesto, è stata esplicitata una più analitica descrizione del percorso formativo organizzata per progressione cronologica e per aree di apprendimento nel Quadro A4a.

CUN: 'Per ciascuno dei Descrittori europei del titolo di studio occorre chiarire meglio le modalità e gli strumenti didattici con cui i risultati attesi vengono conseguiti e verificati.'

Come richiesto, sono state esplicitati risultati attesi, modalità e strumenti didattici con cui i risultati attesi vengono conseguiti e verificati nei Quadri A4b1 e A4c.

CUN: 'È necessario modificare la descrizione degli sbocchi occupazionali e professionali differenziando chiaramente in modalità distinte le tre figure indicate ossia, Manager/consulente/amministratore.'

Come richiesto, sono stati individuate e descritte tre diverse figure di 'amministratore', di 'manager' e di 'consulente'.

CUN: 'L'ordinamento appare comunque eccessivamente bloccato, senza consentire quella flessibilità data dall'ampiezza degli intervalli minimi-massimi negli ambiti e nelle attività che consentirebbe di realizzare un percorso 'verticale' tra Fashion Art e Food. Si chiede di ampliare l'ambito dei caratterizzanti con SECS P/13, e inserire tra gli affini insegnamenti pertinenti con il titolo come ad esempio AGR-01 e L-ART/03 Storia dell'arte contemporanea. In alternativa, cambiare nome all'ordinamento e adeguare gli obiettivi formativi.'

Come richiesto, tra le attività caratterizzanti in ambito aziendale è stato inserito il SSD SECS-P13 per potere dare spazio alle tecnologie di produzione e di trasformazione nei settori Fashion, Art e Food con particolare riferimento alle implicazioni sulla qualità e sulla sostenibilità ambientale.

Come richiesto, coerentemente con gli obiettivi formativi e il percorso formativo, tra le attività affini sono stati previsti

insegnamenti dei SSD:

- AGR/01 (Economia ed estimo rurale), per potere dare spazio allo studio dell'economia delle aziende a maggiore valore aggiunto dell'agrifood;
- L-ART/03 (Storia dell'arte contemporanea), per potere dare spazio allo studio delle tendenze artistiche specie nelle interrelazioni e contaminazioni con i sistemi del Fashion e del Food;
- ICAR-13 (Disegno industriale), per potere dare spazio allo studio degli scenari avanzati per il Fashion.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Comunicazioni dell'Ateneo al CUN



## Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

R<sup>AD</sup>

Il corso di laurea specialistica in 'Fashion, Art and Food Management' si aggiunge agli altri tre corsi di classe LM-77: MARKETING E MANAGEMENT INTERNAZIONALE ed ECONOMIA DEL MARE, afferenti al Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi; AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONSULENZA AZIENDALE afferente al Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici.

Il corso di laurea in Marketing e Management Internazionale è un corso specialistico che forma figure manageriali strettamente legate all'area commerciale e marketing in contesti aziendali nazionali e internazionali. In tal senso gli insegnamenti core di questo corso sono rappresentati dalle materie di area aziendale nell'ambito del marketing, del retail, del commercio internazionale, dell'export, del management cross-culturale. Il corso propone pertanto una specializzazione per area funzionale e geografica.

Il corso di laurea in Economia del Mare è un corso specialistico che forma figure di general manager operante in aziende del settore dello shipping e delle aziende marittimo portuali. In tal senso gli insegnamenti core di questo corso sono rappresentati dalle materie di area economica e aziendale relativi alla logistica e ai trasporti e alle diverse funzioni aziendali verticalizzati sui settori dello shipping e delle aziende marittimo portuali. Il corso pertanto propone una specializzazione settoriale.

Il corso in Amministrazione, Finanza e Consulenza Aziendale è un corso specialistico che forma figure manageriali o consulenziali strettamente legate alla funzione amministrazione, finanza e controllo aziendale. In tal senso gli insegnamenti core di questo corso sono rappresentati dalle materie di area aziendale relative all'accounting, al controllo e alla finanza d'azienda. Il corso pertanto propone una specializzazione su una specifica area funzionale aziendale.

Il corso di laurea in Fashion, Art and Food Management è un corso specialistico che forma figure di manager responsabile dei processi strategici o operativi presso aziende con business ad alto valore aggiunto, innovativi e con una rilevante componente di creatività, in particolare aziende operanti nei settori dell'alta moda, dell'arte e del food. In tal senso gli insegnamenti core di questo corso sono rappresentati dalle materie di area economica e aziendale relative all'analisi dei sistemi economici, alla gestione dei processi strategici, dell'innovazione, del brand, della performance verticalizzati sui settori del fashion, art e food. Il corso pertanto propone una specializzazione strategico settoriale.

La presenza di più corsi di classe LM-77 è legata a tali motivazioni: a) dare completezza ed opportuna specializzazione ai profili già individuati nei corsi di laurea triennale dell'Ateneo della classe L-18: Economia aziendale, Management delle imprese internazionali e Management delle imprese turistiche; b) garantire una formazione di livello avanzato in ambiti specifici - peculiari di ciascuna laurea magistrale - per indirizzare gli studenti verso l'esercizio di attività che richiedono un'elevata qualificazione, nello specifico l'area dell'amministrazione e controllo e della consulenza professionale per il corso di laurea in Amministrazione e Consulenza Aziendale; l'area del marketing con riguardo a contesti internazionali per il corso di laurea in Marketing e Management Internazionale; l'area del settore marittimo e il legame con il mare dell'Ateneo per il corso in Economia del Mare; c) offrire un corso di studi 'a carattere internazionale', integralmente erogato in lingua inglese.



## Note relative alle attività di base

R<sup>AD</sup>



## Note relative alle altre attività

R<sup>AD</sup>



## Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe o Note attività affini

R<sup>AD</sup>

### **(Settori della classe inseriti nelle attività affini e non in ambiti di base o caratterizzanti : SECS-P/10 , SECS-P/11 )**

L'inserimento tra le materie affini di crediti legati a SSD previsti dalla classe è legato ad una serie di motivazioni culturali e formative.

In particolar modo si è valutata l'importanza di inserire nel percorso le due materie affini. Per quanto riguarda l'inserimento del SSD P/11 Economia degli Intermediari Finanziari, con la materia 'Corporate Finance', si sottolinea come tale materia sia utile per completare la formazione dello studente riguardo all'analisi delle decisioni di investimento e di finanziamento e all'individuazione della più adeguata struttura finanziaria. Tali competenze, pur specifiche delle figure professionali dell'area amministrazione, finanza e controllo, risultano infatti utili per i profili professionali di 'Manager/consulente/amministratore' che si vogliono formare. Quindi, è particolarmente utile per completare le esigenze formative.

L'altra materia affine è del SSD P/10 Organizzazione aziendale ed è legata alla necessità di integrare le conoscenze e le competenze degli studenti con un insegnamento di 'Organizational networks and event management'. Tale materia oltre a fornire linguaggio e strumenti di analisi, fornisce competenze necessarie, quali l'individuazione delle relazioni organizzative più idonee a supportare le strategie aziendali anche in forma di network e mediante la realizzazione di eventi, utili per completare il profilo della figura professionale e valorizzare le sinergie tra Fashion, Art, Food e turismo.



## Note relative alle attività caratterizzanti

R<sup>AD</sup>